

BILANCIO SOCIALE 2022



1. Introduzione

Gentili soci, cari lettori,

anche quest'anno ci troviamo a riflettere sul percorso intrapreso dal momento della costituzione della Cooperativa Leone Rosso, attraverso una serie di dati quantitativi e qualitativi riferiti all'anno 2022 in confronto agli anni precedenti ed a documentare l'evoluzione della Cooperativa.

Il 2022 ha certamente rappresentato un passo decisivo verso la fine dell'emergenza pandemica, ma il sollievo è durato poco. La tragedia della guerra e le conseguenze economiche che ne sono derivate hanno innescato nuove difficoltà, a partire dalle spese per l'energia elettrica e il gas. Per non parlare dell'aumento dell'inflazione arrivata all'11%, che genera nuovi problemi. La sfida, dunque, è quella di compensare queste difficoltà senza abbassare il livello dei servizi offerti e la loro qualità, che è anche garanzia di un supporto umano adeguato.

Il Bilancio Sociale 2022 è lo strumento di massima espressione della comunicazione sociale della Cooperativa Leone Rosso, nell'ambito di una trasparenza relativa a tutte le azioni intraprese per massimizzare il ruolo aggregante nel confronto delle cooperative e facilitatore nel rapporto con gli Enti Pubblici nella gestione dei servizi alla persona.

NOTA METODOLOGICA

Il Bilancio Sociale 2022 è stato redatto secondo lo standard fissato da GBS (Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale). Si ricorda che il 09 agosto 2019 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.186 il decreto dei Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04 luglio 2019, recante le indicazioni per l'adozione delle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del Terzo Settore. Questa edizione è stata prodotta autonomamente dalla Cooperativa Leone Rosso nel mese di marzo 2023.

Il Bilancio Sociale consente di poterci guardare indietro, lasciando emergere memorie e cogliendo quegli insight più luminosi che tracciano un percorso.

Sarà nostro compito farvi comprendere il senso delle nostre azioni e illustrarvi una loro collocazione in un contesto sempre mutevole e in divenire.

2. Identità

2.1 Profilo dell'organizzazione

Denominazione: Leone Rosso Soc. Coop. Sociale

INDIRIZZO SEDE LEGALE: Via Porta Pretoria 9 – Aosta (AO)

PARTITA IVA: 01154710071

CODICE FISCALE: 01154710071

ANNO DI COSTITUZIONE: 15/02/2011

FORMA GIURIDICA: Società Cooperativa

Casella postale elettronica certificata (pec): info@pec.leonerosso.eu

SEZIONI ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE: Iscritta nella sezione ORDINARIA il 25/02/2011

Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE il 30/07/2018

ALBO SOCIETA' COOPERATIVE: Iscritta al numero: A211875

Data di Iscrizione: 29/03/2011

Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.

Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: altre cooperative-gestione di servizi (tipo a)

ALBO REGIONALE PROVINCIALE DI AOSTA: Iscritta al numero: 40

Sedi secondarie ed unità locali

- Unità locale n. AO/1
Indirizzo: Piazza Mazzini Ang. V Garibaldi Aosta (AO) cap 11100
Attività: Servizi di asili nido; assistenza diurna per minori disabili
- Unità locale n. PR/1
Indirizzo: Via Colorno 63 Parma (PR) cap 43122
Attività: Amministrazione della società

Mission, Valori e finalità perseguite

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (Art. 5 D.Lgs. N. 117/2017 e/o Art. 2 D.Lgs. N. 112/2017 e art. 1-8 L. N. 381/1991).

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e svolge la propria attività mutualistica, nell'intento di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso lo svolgimento coordinato di attività di cui ai punti a) e b) dell'art. 1 della L. 381/91. La Cooperativa si propone inoltre lo scopo mutualistico di garantire continuità di occupazione e le migliori condizioni retributive, professionali e lavorative per i propri soci lavoratori in funzione del conseguimento dell'oggetto sociale.

Attività svolta

La cooperativa Leone Rosso costruisce il suo essere nel mondo delle politiche sociali attraverso i valori della centralità della persona, dell'etica di impresa, del consolidamento delle relazioni con le

Famiglie e gli Enti committenti, della diffusione di una cultura della cooperazione e della solidarietà; l'investimento sociale diventa allora modello di riqualificazione del welfare locale e strumento di potenziamento dell'impatto degli interventi di politiche sociali a beneficio dell'intera collettività. Il ricco sistema di valori che permea Leone Rosso ruota attorno a una sola parola: la persona. Sia come soggetto attivo che prende parte all'erogazione del servizio, sia come soggetto passivo che usufruisce del servizio, la persona è il nucleo attorno al quale la cooperativa si struttura.

Leone Rosso opera nel rispetto massimo degli utenti: li considera un valore non soltanto economico e dunque fondamentale per il sostentamento materiale della cooperativa, ma anche sociale, in quanto individui portatori di diritti da tutelare.

La crescita d'impresa si misura quindi sulla possibilità di offrire alle persone servizi sempre migliori, adeguati alle necessità, completi. Non solo: le attività della cooperativa devono rispettare anche la comunità nel suo complesso, ed essere quindi etiche, sicure, promotrici d'innovazione e di sviluppo. I valori portanti sui quali verte il "sistema Leone Rosso" sono presentati in dettaglio nella Carta dei Servizi, e si compendiano nell'attenzione verso:

- I Clienti, siano essi committenti o fruitori di servizi, in quanto punto focale di interesse e garante ultimo della qualità delle azioni della Cooperativa;
- I Soci lavoratori, parte fondante della Cooperativa, fulcro e centro nevralgico di tutte le dinamiche di sistema;
- La Qualità dei Servizi, elemento primario e insostituibile di confronto e stella polare di ogni azione posta in essere.

Reti associative – denominazione e anno di adesione

La Società ha aderito alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue, ai sensi del D.L.C.P.S. n. 1577 del 14 dicembre 1947, iscritta con il n. 27060.

La Cooperativa in data 08/09/2014 ha aderito alla società Codeal – Soc. Coop. Sociale con sede in Parma (PR) cf: 01193370077, avente lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità all'assistenza operativa e orientamento commerciale ad imprese private e socie per lo svolgimento di servizi in ambito socio-assistenziale.

Governance

Sistema di governo

Il Sistema di amministrazione e controllo adottato dalla cooperativa Leone Rosso è di tipo tradizionale, è retto dal Consiglio di Amministrazione. Il Cda è costituito da 8 membri (di cui 6 soci lavoratori e 2 persone fisiche in rappresentanza dei soci sovventori persone giuridiche).

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della cooperativa.

Il consiglio di amministrazione resta in carica per tre esercizi, gli amministratori scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili entro il limite di mandati consentito dalla normativa tempo per tempo vigente.

<i>Amministratori in carica</i>	<i>Dati Anagrafici</i>	<i>Rappresentante di persona giuridica socia</i>	<i>Data 1° nomina</i>	<i>Data ultima nomina</i>	<i>Durata della carica</i>
MARQUES CESARE RAFFAELE RENATO (Presidente)	Nato a Aosta (AO) il 19/02/1980 Cf: MRQCRR80B19A326D Domicilio a Aosta Porta Pretoria 9	NO	15/02/2011	25/06/2021	3 ESERCIZI
ANGHINOLFI GIANCARLO (Vice Presidente)	Nato a Montechiarugolo (PR) il 17/08/1957 Cf: NGHGCR57M17F473Z Domicilio a Parma in Via Colorno 63	SI	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI
LUBOZ MICHEL (Consigliere delegato)	Nato a Aosta (AO) il 18/05/1980 Cf: LBZMHL80E18A326K Domiciliato a Introd (AO) Località Villes Dessus 97	NO	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI
RADIN STEFANO RICCARDO (Consigliere delegato)	Nato a Aosta (AO) il 23/02/1980 Cf: RDNSFN80B23A326X Domicilio a Aosta Via Monte Pasubio 7	NO	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI
BURATTI FRANCESCO (Consigliere)	Nato a Aosta (AO) il 24/02/1975 Cf: BRTFNC75B24A326L Domicilio a Aosta (AO) Via Federico Chabod 64	NO	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI
TODESCATO ISMAEL (Consigliere)	Nato a Palmares Pernambuco Brasile il 27/07/1984 Cf: TDSSML84L27Z602L Domiciliato a Charvensod (AO) Frazione Plan Felinaz 168/3	NO	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI

ALESSI SALVATORE (Consigliere)	Nato a Oristano (OR) il 08/03/1983 Cf: LSSSVT83Co8G113L Domiciliato a Aosta (AO) Via Sant'Anselmo 49	NO	12/05/2016	25/06/2021	3 ESERCIZI
CERRATO SERGIO (Consigliere)	Nato a Torino (TO) il 16/07/1965 Cf: CRRSRG65L16L219K Domiciliato a Riva Presso Chieri (TO) Via della Grena 25	SI	10/06/2019	25/06/2021	3 ESERCIZI

L'Assemblea dei soci, ha deliberato che gli amministratori nominati per il triennio 2021/2023 svolgono il proprio incarico a titolo gratuito salvo il rimborso delle spese sostenute e documentate per lo svolgimento dell'incarico.

Adunanze del Consiglio di Amministrazione nel corso del 2022

In data 04/02/2022 – 31/05/2022 – 31/08/2022 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Ammissione/recesso/esclusione soci.

In data 31/01/2022 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto in presenza e mediante collegamento, con il seguente Ordine del giorno:

1. Attribuzione poteri al Presidente per la stipula dell'atto di affitto del ramo d'azienda migranti di Svoltare, delibere inerenti e conseguenti.

In data 30/03/2022 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto in presenza e mediante collegamento, con il seguente ordine del giorno:

1. Analisi progetto di bilancio chiuso al 31/12/2021, delibere inerenti e conseguenti;
2. Esame bilancio sociale al 31/12/2021, delibere inerenti e conseguenti;
3. Relazione annuale ODV D.Lgs. 231/2001.

In data 17/11/2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto in presenza e mediante collegamento, con il seguente ordine del giorno:

1. Esame situazione al 30/06/2022;
2. Informazioni del Presidente.

In data 19/12/2022 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto in presenza e mediante collegamento, con il seguente ordine del giorno:

1. Esame richiesta di recesso da socio finanziatore di PROGES Soc. Coop. Sociale.

Collegio Sindacale

Il Collegio Sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Il Collegio deve riunirsi almeno ogni novanta giorni e delle riunioni del Collegio deve redigersi verbale sottoscritto dagli intervenuti.

<i>Sindaci in carica</i>	<i>Dati Anagrafici</i>	<i>Data 1° nomina</i>	<i>Data ultima nomina</i>	<i>Durata della carica</i>	<i>Compenso</i>
CAMPANINI MATTIA (Presidente)	Nato a Parma (PR) il 30/10/1977 Cf: CMPMTT77R30G337E Domiciliato a Parma (PR) Via Cocconcelli 4	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI	4.500,00 (quattromilacinquecento/00) Euro lordi annui
PEZZUTO FABRIZIO (Sindaco)	Nato a San Pietro Vernotico (BR) il 26/05/1973 Cf: PZZFRZ73E26I119J Domiciliato a Parma (PR) Strada Benedetta 5	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI	3.000,00 (tremila/00) Euro lordi annui
CAPELLI MASSIMO (Sindaco)	Nato a Parma (PR) il 02/08/1960 Cf: CPLMSM60M02G337B Residenza a Parma (PR) in Via Riomaggiore 1	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI	3.000,00 (tremila/00) Euro lordi annui
BUIA ANNA CHIARA (Sindaco Supplente)	Nata a Parma (PR) il 26/05/1961 Cf: BUINCH61E66G337N Domiciliata a Parma (PR) Via Cocconcelli 4	10/05/2018	25/06/2021	3 ESERCIZI	
GHERARDI PIER LORENZO (Sindaco Supplente)	Nato a Parma (PR) il 16/02/1972 Cf: GHRPLR72B16G337E Domiciliato a Parma (PR) Via Veroni 37/A	10/05/2018	25/06/2021	3 ESERCIZI	

Società di Revisione

L'incarico di revisione legale dei conti è conferito dall'assemblea, sentito il collegio sindacale. Ha durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del terzo bilancio di esercizio dell'incarico. Il corrispettivo spettante al soggetto incaricato della revisione legale dei conti e gli eventuali criteri di adeguamento dello stesso debbano essere determinati per l'intera durata dell'incarico.

Hermes S.P.A.

Sede di Bologna (BO) in Via Ermete Novelli 1 – 40127

Data atto di nomina: 30/05/2022

Durata della carica: 3 esercizi

Compenso: 5.100/00 (cinquemilacento/00) Euro

Organismo di vigilanza (ODV)

Il CdA di LEONE ROSSO in adesione alle previsioni di cui al D.Lgs. 231/2001 (inerente la responsabilità amministrativa delle società), ha provveduto alla costituzione e alla nomina dell'Organismo di Vigilanza (OdV) nelle persone:

- Dott. MAZZONI BENONI LUCIANO (Presidente)
Dato atto di nomina: 25/06/2021
Durata della carica: 3 esercizi
Compenso: 1.800/00 (milleottocento/00) Euro annui lordi
- Avv. ORLANDINI CRISTINA (Componente)
Dato atto di nomina: 25/06/2021
Durata della carica: 3 esercizi
Compenso: 1.200/00 (milleduecento/00) Euro annui lordi

Data Protection Officer (DPO)

La Cooperativa Leone Rosso ai sensi dell'art. 37 del GDPR (General Data Protection Regulation) o Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD) cioè Regolamento UE 2016/679 sulla "Protezione e Libera circolazione dei Dati Personali" ha provveduto a conferire l'incarico di DPO all'Ing. GIORGIO VIOLI.

Il DPO deve essere autonomo e indipendente, non deve ricevere alcuna istruzione dal titolare o dal responsabile per quanto riguarda la esecuzione dei compiti e non è soggetto a potere disciplinare o sanzionatorio e deve avere le risorse necessarie e il potere di spesa per potere assolvere ai compiti assegnati.

I compiti assegnati al DPO sono:

- Informare e fornire al Titolare, al Responsabile nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, consulenza in merito agli obblighi normativi in materia;
- Sorvegliare la osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché delle Politiche in materia del Titolare o del Responsabile;
- Fornire, se richiesto, pareri sulla valutazione di impatto;
- Cooperare con l'Autorità di controllo;
- Fungere da punto di contatto con il Garante della Protezione dei dati per questioni connesse al trattamento.

Composizione capitale sociale

Possono essere soci le persone fisiche aventi la capacità di agire; le cooperative, gli enti e le persone giuridiche; le persone fisiche che intendono prestare attività di lavoro a titolo di volontario, spontaneamente e non in esecuzione di specifici obblighi giuridici; le persone svantaggiate nel rispetto del limite minimo stabilito dalla legge 381/91, compatibilmente con il loro stato soggettivo; i soggetti fruitori dei servizi socio sanitari ed educativi posti in essere dalla cooperativa o i famigliari dei minori utenti dei servizi stessi.

Numero soci al 31/12/2022

Soci ordinari 35

Soci lavoratori 35

Soci sovventori 2

Soci finanziatori 2

Soci persone giuridiche 2

L'Assemblea dei Soci

La convocazione dell'Assemblea dei Soci è effettuata dal Consiglio di Amministrazione.

L'Assemblea ordinaria ha luogo almeno una volta all'anno entro 120 (centoventi) giorni successivi alla chiusura dell'esercizio sociale, ovvero entro 180 (centottanta) giorni qualora ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 2364 c.c.

L'assemblea si riunisce inoltre quante volte il Consiglio di Amministrazione lo creda necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto.

In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più o meno dei voti dei soci aventi diritto al voto. In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto. L'Assemblea ordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, delibera a maggioranza assoluta dei voti presenti in assemblea.

In prima convocazione l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei voti dei soci aventi diritto al voto. In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto. L'Assemblea straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, delibera con la maggioranza di almeno i 2/3 degli aventi diritto al voto.

Nelle votazioni si procederà per alzata di mano, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea.

Sono escluse le votazioni a scrutinio segreto.

Nelle assemblee hanno diritto al voto i soci che risultino iscritti nel libro soci da almeno tre mesi e che non siano in mora nei versamenti delle azioni sottoscritte.

Ciascuna persona fisica ha un solo voto, qualunque sia l'ammontare della partecipazione.

Adunanze dell'Assemblea dei Soci nel corso del 2022

In data 30/05/2022 l'Assemblea dei Soci si è riunita, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del bilancio al 31 dicembre 2021, relazione del Collegio Sindacale e relazione della Società incaricata della revisione legale dei conti, delibere inerenti e conseguenti;
2. Lettura ed approvazione del bilancio sociale al 31/12/2021 e delibere inerenti e conseguenti;

3. Affidamento dell'incarico di Revisione Legale dei Conti ai sensi dell'articolo 2409 bis del c.c. per il triennio 2022-2024 e provvedimenti conseguenti.

Erano presenti i seguenti soci persone fisiche nel n.ro di 18.

Erano presenti per rappresentanza n.ro 3 persone.

Erano presenti i soci sovventori:

- PROGES Soc. Coop. Sociale
- 3BITE Soc. Coop.

2.2 Mappa degli Stakeholder

Che cos'è uno stakeholder?

Letteralmente la parola inglese stakeholder significa "portatore d'interesse". Con essa si indicano tutti coloro (persone oppure gruppi) che hanno interesse nel funzionamento di un'organizzazione.

Per fare alcuni esempi, sono stakeholder un fornitore, un cliente, una società che collabora a un progetto, un ente di formazione, una fondazione bancaria che finanzia un'attività.

	STAKEHOLDER	RELAZIONE ESISTENTE ED ESIGENZE DEGLI STAKEHOLDER
<u>1</u>	UTENTI PRIVATI E LE LORO FAMIGLIE DEI SERVIZI	Qualità del servizio, rispetto alla persona, esplicitazione di standard e valori
<u>2</u>	COMMITTENZA: <ul style="list-style-type: none"> • REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - AFFARI DI PREFETTURA • UNITE DES COMMUNES VALDIGNE MONT BLANC • UNITE DES COMMUNES MONT EMILIUS • COMUNE DI AOSTA - PUBBLICA ISTRUZIONE • COMUNE DI AOSTA - POLITICHE SOCIALI 	Rispetto della legge, servizi forniti con efficacia ed efficienza, costruzione di un rapporto collaborativo e produzione di benessere sociale a vantaggio di tutta la comunità
<u>4</u>	FORNITORI DI BENI E SERVIZI	Relazioni improntate alla ricerca della qualità, rispetto dei tempi di consegna e di pagamento
<u>5</u>	ISTITUTI DI CREDITO	Costruzione di un rapporto collaborativo
<u>6</u>	ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA (LEGACOOP PROVINCIALE, REGIONALE, NAZIONALE)	Riconoscimento e rispetto del ruolo, rispetto della normativa vigente, trasparenza e collaborazione, messa a punto di buone prassi da diffondere e condividere
<u>7</u>	ENTI DI RICERCA E FORMAZIONE	Collaborazione duratura per fornire ai dipendenti una formazione continua
<u>8</u>	AZIENDE CONSORZIATE	Crescita duratura di fatturato, acquisizione di know how e innovazione, aumento delle opportunità e maggiore tutela nei confronti dei rischi derivanti
<u>9</u>	DIPENDENTI E LAVORATORI AUTONOMI	Il contratto di lavoro si esplica anche nell'opportunità di poter usufruire di un ambiente di lavoro stimolante volto ad incrementare le proprie conoscenze e competenze nel settore dei servizi

<u>10</u>	CONCORRENTI	Quota di mercato adeguata a garantire profitti e sopravvivenza e tutela di immagine e reputazione
<u>11</u>	CDA	Crescita di fatturato, mantenimento reputazione, rispetto della normativa vigente, costruzione di un persistente vantaggio competitivo
<u>12</u>	TERRITORIO E COMUNITA'	Impiego di risorse fisico-naturali improntato a ridurre l'impatto ecologico e le esternalizzazioni negative

2.3 Obiettivi strategici

La Cooperativa Leone Rosso intende formalizzare il proprio impegno a perseguire:

- La soddisfazione dei clienti;
- La salvaguardia dell'ambiente;
- La tutela della salute e sicurezza dei propri lavoratori;
- I principi espressi nel proprio "Codice Etico".

L'impegno nasce dopo una attenta analisi del contesto interno ed esterno, delle aspettative delle parti interessate e dopo aver condotto un'analisi dei rischi e delle opportunità poste a base del lavoro e del sistema di gestione della cooperativa.

A questo fine identifica quali obiettivi primari per l'organizzazione:

1. Il soddisfacimento delle esigenze dei clienti, nel rispetto di aspettative e diritti delle parti interessate;
 2. Il miglioramento continuo del proprio sistema di gestione per la qualità, ambiente, salute e sicurezza;
 3. L'efficienza e l'efficacia nella gestione dei processi interni all'organizzazione;
 4. La consapevolezza di ruolo, di appartenenza, di mission e di vision di tutti i propri soci / dipendenti;
 5. La tutela dell'ambiente e la prevenzione dall'inquinamento anche attraverso il coinvolgimento dei propri fornitori primari;
 6. L'impegno per la tutela della salute e della sicurezza di tutti coloro (soci e dipendenti) che lavorano per la cooperativa al fine di prevenire infortuni e malattie professionali;
 7. Il rispetto pieno della cogenza normativa inerente l'attività della cooperativa.
- La comunicazione sia interna che esterna diventa fattore fondamentale per il raggiungimento di questi obiettivi.

Per il raggiungimento di questi obiettivi l'organizzazione del lavoro Leone Rosso si basa sui seguenti principi:

1. Il controllo della qualità del servizio erogato;
2. La formazione e l'addestramento del personale per la propria sfera di attività di influenza, cercando di creare una cultura aziendale della tutela ambientale e della sicurezza e salute dei lavoratori, richiedendo da parte di ogni lavoratore la massima collaborazione e partecipazione;
3. L'adeguamento delle risorse (umane e materiali).
4. Il continuo miglioramento delle proprie attività per la compatibilità ambientale e per la sicurezza e salute dei lavoratori (buone prassi, parco macchine, utilizzo di nuove tecnologie sicure ed eco-compatibili ...);

5. La conservazione delle risorse naturali, razionalizzando i consumi degli elementi critici per l'ambiente come acqua, elettricità, metano, toner e materiale cartaceo e plastico, etc.;
6. L'attuazione della raccolta differenziata dei rifiuti, con gestione e smaltimento dei propri rifiuti;
7. Programmazione delle attività di prevenzione e protezione sul lavoro considerate come elementi fondamentale per il successo della propria attività cooperativa;
8. Il rispetto da parte della Cooperativa e da parte dei propri fornitori di tutte le disposizioni (qualità, sicurezza ed ambiente) comunali, provinciali, regionali e nazionali collaborando anche con le pubbliche autorità;
9. Tutti questi principi devono tendere al miglioramento continuo garantendo costantemente quanto disciplinato dal Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/01;

Leone Rosso si impegna a far sì che tutte le figure professionali dell'organizzazione, indipendentemente dalle specifiche responsabilità e mansioni siano impegnate al raggiungimento degli obiettivi legati alla Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza dei Lavoratori. L'applicazione del Sistema coinvolge pertanto tutte le funzioni e richiede l'attiva partecipazione e l'impegno di tutto il personale.

La Cooperativa Leone Rosso si impegna a riesaminare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso il costante monitoraggio dell'applicazione del sistema, al fine di identificarne le eventuali criticità e implementare un miglioramento continuo anche attraverso la messa a disposizione delle risorse umane e materiali necessarie.

Leone Rosso si impegna altresì a far conoscere e far comprendere la Politica sopraesposta a tutto il personale della cooperativa, a renderla disponibile ai clienti e al pubblico.

3. Le risorse umane

NUMERO OCCUPATI PER SESSO

CONTEGGIO SUDDIVISIONE CONTABILE		DI
SESSO		
FEMMINILE		310
MASCHILE		82
TOTALE COMPLESSIVO		392

**N.B: questi dati sono su base annuale.
I dati delle tabelle successive sono invece riferiti al 31/12/2022**

TURNOVER

ASSUNTI	DIMESSI
168	195

ORE DI FORMAZIONE

TOTALE 667

MATERNITÀ E INFORTUNI

MATERNITÀ	INFORTUNI
10	5

TITOLI DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO (Prevalente)

NESSUN TITOLO DI STUDIO	10
LICENZA ELEMENTARE	3
LICENZA MEDIA	58
DIPL. DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE	98
DIPLOMA UNIVERSITARIO	4
LAUREA – Vecchio o nuovo ordinamento	47
TOTALE COMPLESSIVO	220

LIVELLI E MANSIONE

CONTEGGIO DI MANSIONE ATT.

MANSIONE ATT.	FEMMINILE	MASCHILE	TOTALE COMPLESSIVO
ADB NON QUAL	20	31	51
ADB (assistente di base)	1	1	2
ADDETTO ALLA CUCINA	2		2
ADDETTO ALLA SEGRETERIA	3		3
ADDETTO ALLA LAVANDERIA		2	2
AIFNE (add. all'infanzia con funz. non ed.)	22		22
ASSISTENTE SOCIALE	5	1	6
AUSILIARIO	4	2	6
ANIMATORE	1		1
COORDINATORE	13	9	22
CUOCO	7		7
CENTRALINISTA	1		1
CUSTODE		1	1
DIRETTORE AZIENDALE		1	1

EDUCATIVE	1		1
EDUCATORE	70	1	71
EDUCATORE PROFESSIONALE	1	1	2
IMP. OPERATORE SOCIALE DELL'ACCOGLIENZA		2	2
IMPIEGATO	3	2	5
MANUTENTORE		1	1
OSS	1		1
MEDIAT. SOCIO CULTURALE	3	1	4
ADDETTO ALLE PULIZIE	4		4
PSICOLOGO	2		2
TOTALE COMPLESSIVO	164	56	220

LIVELLI ATTIVITA'

LIVELLI			
LIVELLO ATT.	FEMMINILE	MASCHILE	TOTALE COMPLESSIVO
1	2		2
2	3		3
5		1	1
A1	2	6	8
B1	48	30	78
C1	11	4	15
C3	4	1	5
D1	72	2	74
D2	7	1	8
D3		2	2
Dirigente		1	1
E1	13	6	19
E2	2		2
F1		2	2
TOTALE COMPLESSIVO	164	56	220

SOCI E DIPENDENTI PER FASCE ETÀ

CONTEGGIO DI FASCIA ETÀ	SUDDIVISIONE CONTABILE		
FASCIA ETÀ	DIPENDENTI	SOCI	TOTALE COMPLESSIVO
DA 41 A 60	66	21	87
FINO A 40	103	13	116
OLTRE 60	16	1	17
TOTALE COMPLESSIVO	212	35	220

NAZIONALITÀ

CONTEGGIO DI NAZIONALITÀ		SUDDIVISIONE CONTABILE	
NAZIONALITÀ	DIPENDENTI	SOCI	TOTALE COMPLESSIVO
EUROPEA	4	1	11
EXTRAEUROPEA	36	4	27
ITALIA	145	30	209
TOTALE COMPLESSIVO	185	35	220

TIPOLOGIE CONTRATTUALI

NATURA RAPP.		LAVORO DIPENDENTE		
TIPO RAPP.		FEMMINILE	MASCHILE	TOTALE COMPLESSIVO
TEMPO DETERMINATO O CONTRATTO A TERMINE		43	24	67
TEMPO INDETERMINATO		121	32	153
TOTALE COMPLESSIVO		164	56	220

ALTRE QUALIFICHE

NATURA RAPP.	TOTALE
COLLABORAZIONE COORD.CONTINUATIVA	1
SOMMINISTRATO	52
TOTALE COMPLESSIVO	53

4. Risorse economico finanziarie e patrimoniali

COMPOSIZIONE DEL VALORE DI PRODUZIONE TRA PERSONE FISICHE, ENTI PROFIT, NO PROFIT, ENTI PUBBLICI, NO

	12.628.440	100%
PUBBLICA AMM.NE	4.690.853	37%
ORGANIZZ. TERZO SETTORE	6.998.437	55%
PRIVATI	593.291	5%
ALTRO	345.859	3%
CONTRIBUTI e altro 345.859		
PUBBLICA AMM.NE contributi	9.812	
COOP DOLCE	8.650	
CODEAL FT da emettere	81.617	
Utilizzo fondi	245.780	

VALORE DI PRODUZIONE PER SETTORI DI ATTIVITÀ E PER TIPOLOGIA DI SERVIZIO

	12.628.440	100%
ALTRI RICAVI E PROVENTI IMPONIBILI	871.669	7%
PRESTAZIONI SOCIO EDUCATIVE	3.667.851	29%
RICAVI PRESTAZIONI HANDICAP	178.021	1%
PRESTAZIONI ESTIVO	131.595	1%
RICAVI PRESTAZIONI ACCOGLIENZA STRANIERI	7.400.488	59%
ALTRO	378.817	3%
SOPRAVVENIENZE ATTIVE DA GESTIONE ORDIN.	102.863	
CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	18.461	(educativo)
RIADDEBITO COSTI MANDATO SENZA RAPPRES.	6.171	(altro)
RISARCIMENTO DANNI	3.400	(altro)
TRATTENUTE MANCATO PREAVVISO	2.081	(altro)
ALTRI RICAVI	60	
UTILIZZO FONDI	245.780	(altro)

VALORE PRODUZIONE PER AREE GEOGRAFICHE

	12.628.440	100%
AO	5.164.870	41%
AT	3.435.092	27%
MO	1.256.710	10%
PR	2.517.313	20%

DATI PER BILANCIO ECONOMICO 2022

	12.628.440
RICAVI	12.628.440
ATTIVO PATRIMONIALE	6.326.843
PATRIMONIO PROPRIO	1.582.979
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	123.878

VALORE DELLA PRODUZIONE

	12.628.440
VALORE DELLA PRODUZIONE 2022	12.628.440
VALORE DELLA PRODUZIONE 2021	8.497.424
VALORE DELLA PRODUZIONE 2020	6.713.403

LEONE ROSSO Società Cooperativa Sociale – O.N.L.U.S.

Sede legale: Via Porta Pretoria 9 – 11100 Aosta (AO)

C.F. e P. IVA 01154710071 - REA AO-71930

Iscritta all'Albo delle Coop.ve a Mutualità Prevalente settore Cooperative Sociali n. A211875

PEC: INFO@PEC.LEONEROSSO.EU – Tel. 0165 263931 Fax 0165 062084

