

# BILANCIO SOCIALE 2023



## Indice

1. Introduzione.....	pag. 3
2. Identità.....	pag. 4
3. Governance.....	pag. 6
4. Le risorse umane.....	pag. 13
5. Risorse economiche e patrimoniali.....	pag. 17

# 1. Introduzione

Gentili soci, cari lettori,

siamo invitati a rendere conto del percorso intrapreso dal momento della costituzione della Cooperativa Leone Rosso, attraverso una serie di dati quantitativi e qualitativi riferiti all'anno 2023 in confronto agli anni precedenti ed a documentare l'evoluzione della Cooperativa.

Il 2023 ha rappresentato, in un contesto globale sempre più difficile ed impegnativo, un anno in cui Leone Rosso ha lavorato per consolidare collaborazioni strategiche, soprattutto all'interno del gruppo Proges, ad esempio con Biricc@ e Consorzio Zenit Sociale.

Queste collaborazioni strategiche permettono di ottenere risultati migliori, accrescendo la competitività e facendo fronte ad aumento di spese con un'economia di scala.

La sfida, in ambito cooperativo, continua ad essere quella di affrontare e a volte compensare le difficoltà oggettive che si incontrano nel fare impresa oggi, senza abbassare il livello dei servizi offerti e la loro qualità, che è garanzia di un supporto umano adeguato.

Il Bilancio Sociale 2023 è, in sintesi, lo strumento di massima espressione della comunicazione sociale della Cooperativa Leone Rosso, nell'ambito di una trasparenza relativa a tutte le azioni intraprese per massimizzare il ruolo aggregante nel confronto delle cooperative e facilitatore nel rapporto con gli Enti Pubblici nella gestione dei servizi alla persona.

## **NOTA METODOLOGICA**

Il Bilancio Sociale 2023 è stato redatto secondo lo standard fissato da GBS (Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale). Si ricorda che il 09 agosto 2019 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.186 il decreto dei Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04 luglio 2019, recante le indicazioni per l'adozione delle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del Terzo Settore. Questa edizione è stata prodotta autonomamente dalla Cooperativa Leone Rosso nel mese di maggio 2024.

## 2. Identità

### 2.1 Profilo dell'organizzazione

**Denominazione: Leone Rosso Soc. Coop. Sociale**

INDIRIZZO SEDE LEGALE: Via Porta Pretoria 9 – Aosta (AO)

PARTITA IVA: 01154710071

CODICE FISCALE: 01154710071

ANNO DI COSTITUZIONE: 15/02/2011

FORMA GIURIDICA: Società Cooperativa

Casella postale elettronica certificata (pec): info@pec.leonerosso.eu

SEZIONI ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE: Iscritta nella sezione ORDINARIA il 25/02/2011

Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE il 30/07/2018

ALBO SOCIETA' COOPERATIVE: Iscritta al numero: A211875

Data di Iscrizione: 29/03/2011

Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.

Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: altre cooperative-gestione di servizi (tipo a)

ALBO REGIONALE PROVINCIALE DI AOSTA: Iscritta al numero: 40

Sedi secondarie ed unità locali

- Unità locale n. AO/1  
Indirizzo: Piazza Mazzini Ang. V Garibaldi Aosta (AO) cap 11100  
Attività: Servizi di asili nido; assistenza diurna per minori disabili
- Unità locale n. PR/1  
Indirizzo: Via Colorno 63 Parma (PR) cap 43122  
Attività: Amministrazione della società

### Mission, Valori e finalità perseguite

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (Art. 5 D.Lgs. N. 117/2017 e/o Art. 2 D.Lgs. N. 112/2017 e art. 1-8 L. N. 381/1991).

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e svolge la propria attività mutualistica, nell'intento di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso lo svolgimento coordinato di attività di cui ai punti a) e b) dell'art. 1 della L. 381/91. La Cooperativa si propone inoltre lo scopo mutualistico di garantire continuità di occupazione e le migliori condizioni retributive, professionali e lavorative per i propri soci lavoratori in funzione del conseguimento dell'oggetto sociale.

### Attività svolta

La cooperativa Leone Rosso costruisce il suo essere nel mondo delle politiche sociali attraverso i valori della centralità della persona, dell'etica di impresa, del consolidamento delle relazioni con le Famiglie e gli Enti committenti, della diffusione di una cultura della cooperazione e della solidarietà; l'investimento sociale diventa allora modello di riqualificazione del welfare locale e strumento di potenziamento dell'impatto degli interventi di politiche sociali a beneficio dell'intera collettività.

Il ricco sistema di valori che permea Leone Rosso ruota attorno a una sola parola: la

persona. Sia come soggetto attivo che prende parte all'erogazione del servizio, sia come soggetto passivo che usufruisce del servizio, la persona è il nucleo attorno al quale la cooperativa si struttura.

Leone Rosso opera nel rispetto massimo degli utenti: li considera un valore non soltanto economico e dunque fondamentale per il sostentamento materiale della cooperativa, ma anche sociale, in quanto individui portatori di diritti da tutelare.

La crescita d'impresa si misura quindi sulla possibilità di offrire alle persone servizi sempre migliori, adeguati alle necessità, completi. Non solo: le attività della cooperativa devono rispettare anche la comunità nel suo complesso, ed essere quindi etiche, sicure, promotrici d'innovazione e di sviluppo.

I valori portanti sui quali verte il "sistema Leone Rosso" sono presentati in dettaglio nella Carta dei Servizi, e si compendiano nell'attenzione verso:

- I Clienti, siano essi committenti o fruitori di servizi, in quanto punto focale di interesse e garante ultimo della qualità delle azioni della Cooperativa;
- I Soci lavoratori, parte fondante della Cooperativa, fulcro e centro nevralgico di tutte le dinamiche di sistema;
- La Qualità dei Servizi, elemento primario e insostituibile di confronto e stella polare di ogni azione posta in essere.

Il 2023 è stato un anno molto dinamico per Leone Rosso.

Nel settore infanzia si è aggiudicato infatti la gestione del Nido d'Infanzia di Coccoluto (AT). Restano attivi tutti i servizi per l'infanzia già precedentemente presi in gestione.

Nell'area migranti, gestita in collaborazione con Codeal, è stata inaugurata la nuova sede in Via Bernini, a Parma, operativa dal giugno 2023.

Al tempo stesso si sono consolidate le relazioni con la Prefettura di Parma, con quelle di Asti e Aosta, per la gestione di persone migranti.

Nell'area sanitaria/anziani/inclusione, Leone Rosso si è aggiudicata la gestione della Casa di Soggiorno San Giuseppe, a Castelnuovo Don Bosco (AT), con Zenit Sociale.

Ad Aosta, è stata vinta la gara d'appalto per la gestione di strutture residenziali, semiresidenziali e consegna pasti caldi a domicilio.

Prosegue il tavolo di lavoro con il Comune di Aosta per il project financing relativo al Centro Brocherel.

Da segnalare infine due progetti finanziati dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta: il progetto "Vivere in Valle d'Aosta", con la gestione del sito-sportello "vulnerabilità-mediazione scolastica" e la gestione del Centro diurno "Le Mirage", rivolto alle persone con disabilità cognitive e/o psicofisiche.

Prosegue la gestione dei centri estivi per Unité des Communes valdôtaines Valdigne-Mont-Blanc.

Da sottolineare l'incremento strategico delle collaborazioni con alcune società del gruppo Proges, tra cui Biricc@ e Zenit Sociale, in primo luogo.

Leone Rosso nel 2023 è entrato in due partecipate:

- Leone Verde, azienda agricola che opera in Valle d'Aosta, impegnata nella lavorazione e commercializzazione di prodotti legati alla filiera del latte. L'intrapresa (iniziata verso la fine del 2022, ma sviluppata pienamente nel 2023) è svolta in collaborazione con Biricc@, con la Cooperativa 3Bite ed altri soci privati attivi sul territorio;
- Leo Pro, S.r.l. che ha preso in gestione Maison Bandi, ristorante tipico valdostano nel centro di Aosta, dal luglio 2023.

## Reti associative – denominazione e anno di adesione

La Società ha aderito alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue, ai sensi del D.L.C.P.S. n. 1577 del 14 dicembre 1947, iscritta con il n. 27060.

La Cooperativa in data 08/09/2014 ha aderito alla società Codeal – Soc. Coop. Sociale con sede in Parma (PR) cf: 01193370077, avente lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità all'assistenza operativa e orientamento commerciale ad imprese private e socie per lo svolgimento di servizi in ambito socio-assistenziale.

## 3. Governance

### 3.1 Sistema di governo

Il Sistema di amministrazione e controllo adottato dalla cooperativa Leone Rosso è di tipo tradizionale, è retto dal Consiglio di Amministrazione. Il Cda è costituito da 8 membri (di cui 6 soci lavoratori e 2 persone fisiche in rappresentanza dei soci sovventori persone giuridiche). Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della cooperativa.

Il consiglio di amministrazione resta in carica per tre esercizi, gli amministratori scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili entro il limite di mandati consentito dalla normativa tempo per tempo vigente.

<b>Amministratori in carica</b>	<b>Dati Anagrafici</b>	<b>Rappresen- tante di persona giuridica socia</b>	<b>Data 1° nomina</b>	<b>Data ultima nomina</b>	<b>Durata della carica</b>
<b>MARQUES CESARE RAFFAELE RENATO</b> (Presidente)	Nato a Aosta (AO) il 19/02/1980 Cf: MRQCRR80B19A326D Domicilio ad Aosta, Porta Pretoria 9	NO	15/02/2011	25/06/2021	3 ESERCIZI
<b>ANGHINOLFI GIANCARLO</b> (Vice Presidente)	Nato a Montechiarugolo (PR) il 17/08/1957 Cf: NGHGCR57M17F473Z Domicilio a Parma, Via Colorno 63	SI	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI
<b>LUBOZ MICHEL</b> (Consigliere delegato)	Nato a Aosta (AO) il 18/05/1980 Cf: LBZMHL80E18A326K Domiciliato a Introd (AO), Località Villes Dessus 97	NO	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI
<b>RADIN STEFANO RICCARDO</b> (Consigliere delegato)	Nato a Aosta (AO) il 23/02/1980 Cf: RDNSFN80B23A326X Domicilio ad Aosta, Via Monte Pasubio 7	NO	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI
<b>BURATTI FRANCESCO</b> (Consigliere)	Nato a Aosta (AO) il 24/02/1975 Cf: BRTFNC75B24A326L Domicilio ad Aosta, Via Federico Chabod 64	NO	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI

<b>TODESCATO ISMAEL</b> (Consigliere)	Nato a Palmares Pernambuco (Brasile) il 27/07/1984 Cf: TDSSML84L27Z602L Domiciliato a Charvensod (AO), Frazione Plan Felinaz 168/3	NO	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI
<b>ALESSI SALVATORE</b> (Consigliere)	Nato a Oristano (OR) il 08/03/1983 Cf: LSSSVT83C08G113L Domiciliato a Aosta (AO), Via Sant'Anselmo 49	NO	12/05/2016	25/06/2021	3 ESERCIZI
<b>CERRATO SERGIO</b> (Consigliere)	Nato a Torino (TO) il 16/07/1965 Cf: CRRSRG65L16L219K Domiciliato a Riva Presso Chieri (TO), Via della Grena 25	SI	10/06/2019	25/06/2021	3 ESERCIZI

L'Assemblea dei soci, ha deliberato che gli amministratori nominati per il triennio 2021/2023 svolgono il proprio incarico a titolo gratuito salvo il rimborso delle spese sostenute e documentate per lo svolgimento dell'incarico.

## Adunanze del Consiglio di Amministrazione nel corso del 2023

In data **28/03/2023** il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Proroga dei termini di approvazione del bilancio al 31/12/2022, art. 26 dello Statuto Sociale;
2. Relazione annuale ODV D.Lgs.231/2001;
3. Proposta adozione aggiornamenti al MOG ex d.lgs.231/2001.

In data **29/05/2023** il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Analisi progetto di bilancio chiuso al 31/12/2022, delibere inerenti e conseguenti;
2. Esame bilancio sociale al 31/12/2022, delibere inerenti e conseguenti;
3. Convocazione Assemblea Generale Ordinaria dei Soci;
4. Esame adempimenti conseguenti all'entrata in vigore del D.Lgs. 14/2019 (Codice della crisi), delibere inerenti e conseguenti.

In data **09/11/2023** il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Esame situazione al 30/06/2023, delibere conseguenti;
2. Informazioni del Presidente;
3. Provvedimenti inerenti la normativa in tema di Whistleblowing, delibere inerenti e conseguenti.

In data **27/12/2023** il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Ammissione soci.

## Collegio Sindacale

Il Collegio Sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Il Collegio deve riunirsi almeno ogni novanta giorni e delle riunioni del Collegio deve redigersi verbale sottoscritto dagli intervenuti.

<b>Sindaci in carica</b>	<b>Dati Anagrafici</b>	<b>Data 1° nomina</b>	<b>Data ultima nomina</b>	<b>Durata della carica</b>	<b>Compenso</b>
<b>CAMPANINI MATTIA</b> (Presidente)	Nato a Parma (PR) il 30/10/1977 Cf: CMPMTT77R30G337E Domiciliato a Parma (PR), Via Coconcelli 4	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI	4.500,00 (quattromilacinquecento/00) Euro lordi annui
<b>PEZZUTO FABRIZIO</b> (Sindaco)	Nato a San Pietro Vernotico (BR) il 26/05/1973 Cf: PZZFRZ73E26I119J Domiciliato a Parma (PR), Strada Benedetta 5	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI	3.000,00 (tremila/00) Euro lordi annui
<b>CAPELLI MASSIMO</b> (Sindaco)	Nato a Parma (PR) il 02/08/1960 Cf: CPLMSM60M02G337B Residenza a Parma (PR), Via Riomaggiore 1	08/05/2015	25/06/2021	3 ESERCIZI	3.000,00 (tremila /00) Euro lordi annui
<b>BUIA ANNA CHIARA</b> (Sindaco Supplente)	Nata a Parma (PR) il 26/05/1961 Cf: BUINCH61E66G337N Domiciliata a Parma (PR), Via Coconcelli 4	10/05/2018	25/06/2021	3 ESERCIZI	
<b>GHERARDI PIER LORENZO</b> (Sindaco Supplente)	Nato a Parma (PR) il 16/02/1972 Cf: GHRPLR72B16G337E Domiciliato a Parma (PR), Via Veroni 37/A	10/05/2018	25/06/2021	3 ESERCIZI	

## Società di Revisione

L'incarico di revisione legale dei conti è conferito dall'assemblea, sentito il collegio sindacale. Ha durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del terzo bilancio di esercizio dell'incarico. Il corrispettivo spettante al soggetto incaricato della revisione legale dei conti e gli eventuali criteri di adeguamento dello stesso debbano essere determinati per l'intera durata dell'incarico.

### **Hermes S.P.A.**

Sede di Bologna (BO) in Via Ermete Novelli 1 – 40127

Data atto di nomina: 30/05/2022

Durata della carica: 3 esercizi

Compenso: 5.100/00 (cinquemilacento/00) Euro



## Organismo di vigilanza (ODV)

Il CdA di LEONE ROSSO in adesione alle previsioni di cui al D.Lgs. 231/2001 (inerente la responsabilità amministrativa delle società), ha provveduto alla costituzione e alla nomina dell'Organismo di Vigilanza (OdV) nelle persone:

- Dott. MAZZONI BENONI LUCIANO (Presidente)  
Dato atto di nomina: 25/06/2021  
Durata della carica: 3 esercizi  
Compenso: 1.800/00 (milleottocento/00) Euro annui lordi
- Avv. ORLANDINI CRISTINA (Componente)  
Dato atto di nomina: 25/06/2021  
Durata della carica: 3 esercizi  
Compenso: 1.200/00 (milleduecento/00) Euro annui lordi

## Data Protection Officer (DPO)

La Cooperativa Leone Rosso ai sensi dell'art. 37 del GDPR (General Data Protection Regulation) o Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD) cioè Regolamento UE 2016/679 sulla "Protezione e Libera circolazione dei Dati Personali" ha provveduto a conferire l'incarico di DPO all'Ing. GIORGIO VIOLI.

Il DPO deve essere autonomo e indipendente, non deve ricevere alcuna istruzione dal titolare o dal responsabile per quanto riguarda la esecuzione dei compiti e non è soggetto a potere disciplinare o sanzionatorio e deve avere le risorse necessarie e il potere di spesa per potere assolvere ai compiti assegnati.

I compiti assegnati al DPO sono:

- Informare e fornire al Titolare, al Responsabile nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, consulenza in merito agli obblighi normativi in materia;
- Sorvegliare la osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché delle Politiche in materia del Titolare o del Responsabile;
- Fornire, se richiesto, pareri sulla valutazione di impatto;
- Cooperare con l'Autorità di controllo;
- Fungere da punto di contatto con il Garante della Protezione dei dati per questioni connesse al trattamento.

## Composizione capitale sociale

Possono essere soci le persone fisiche aventi la capacità di agire; le cooperative, gli enti e le persone giuridiche; le persone fisiche che intendono prestare attività di lavoro a titolo di volontario, spontaneamente e non in esecuzione di specifici obblighi giuridici; le persone svantaggiate nel rispetto del limite minimo stabilito dalla legge 381/91, compatibilmente con il loro stato soggettivo; i soggetti fruitori dei servizi socio sanitari ed educativi posti in essere dalla cooperativa o i famigliari dei minori utenti dei servizi stessi.

*Numero soci al 31/12/2023*

Soci ordinari 37

Soci lavoratori 37

Soci sovventori 2

Soci finanziatori 1

Soci persone giuridiche 3

## L'Assemblea dei Soci

La convocazione dell'Assemblea dei Soci è effettuata dal Consiglio di Amministrazione.

L'Assemblea ordinaria ha luogo almeno una volta all'anno entro 120 (centoventi) giorni successivi alla chiusura dell'esercizio sociale, ovvero entro 180 (centottanta) giorni qualora ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 2364 c.c.

L'assemblea si riunisce inoltre quante volte il Consiglio di Amministrazione lo creda necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto.

In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più o meno dei voti dei soci aventi diritto al voto. In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto. L'Assemblea ordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, delibera a maggioranza assoluta dei voti presenti in assemblea.

In prima convocazione l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei voti dei soci aventi diritto al voto. In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto. L'Assemblea straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, delibera con la maggioranza di almeno i 2/3 degli aventi diritto al voto.

Nelle votazioni si procederà per alzata di mano, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea.

Sono escluse le votazioni a scrutinio segreto.

Nelle assemblee hanno diritto al voto i soci che risultino iscritti nel libro soci da almeno tre mesi e che non siano in mora nei versamenti delle azioni sottoscritte.

Ciascuna persona fisica ha un solo voto, qualunque sia l'ammontare della partecipazione.

## Adunanze dell'Assemblea dei Soci nel corso del 2023

In data **29/06/2023** l'Assemblea dei Soci si è riunita, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del bilancio al 31/12/2022, relazione del Collegio Sindacale e relazione della Società incaricata della revisione legale dei conti, delibere inerenti e conseguenti;
2. Lettura ed approvazione del bilancio sociale al 31/12/2022, delibere inerenti e conseguenti;

Erano presenti i seguenti soci persone fisiche nel n.ro di 31.

Erano presenti per rappresentanza n.ro 2 persone.

Erano presenti i soci sovventori:

- **PROGES Soc. Coop. Sociale**
- **3BITE Soc. Coop.**

## 3.2 Mappa degli Stakeholder

Che cos'è uno stakeholder?

Letteralmente la parola inglese stakeholder significa "portatore d'interesse". Con essa si indicano tutti coloro (persone oppure gruppi) che hanno interesse nel funzionamento di

un'organizzazione. Per fare alcuni esempi, sono stakeholder un fornitore, un cliente, una società che collabora a un progetto, un ente di formazione, una fondazione bancaria che finanzia un'attività.

	STAKEHOLDER	RELAZIONE ESISTENTE ED ESIGENZE DEGLI STAKEHOLDER
<u>1</u>	UTENTI PRIVATI E LE LORO FAMIGLIE DEI SERVIZI	Qualità del servizio, rispetto alla persona, esplicitazione di standard e valori
<u>2</u>	COMMITTENZA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - AFFARI DI PREFETTURA</li> <li>• UNITE DES COMMUNES VALDIGNE MONT BLANC</li> <li>• UNITE DES COMMUNES MONT EMILIUS</li> <li>• COMUNE DI AOSTA - PUBBLICA ISTRUZIONE</li> <li>• COMUNE DI AOSTA - POLITICHE SOCIALI</li> </ul>	Rispetto della legge, servizi forniti con efficacia ed efficienza, costruzione di un rapporto collaborativo e produzione di benessere sociale a vantaggio di tutta la comunità
<u>4</u>	FORNITORI DI BENI E SERVIZI	Relazioni improntate alla ricerca della qualità, rispetto dei tempi di consegna e di pagamento
<u>5</u>	ISTITUTI DI CREDITO	Costruzione di un rapporto collaborativo
<u>6</u>	ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA (LEGACOOP PROVINCIALE, REGIONALE, NAZIONALE)	Riconoscimento e rispetto del ruolo, rispetto della normativa vigente, trasparenza e collaborazione, messa a punto di buone prassi da diffondere e condividere
<u>7</u>	ENTI DI RICERCA E FORMAZIONE	Collaborazione duratura per fornire ai dipendenti una formazione continua
<u>8</u>	AZIENDE CONSORZiate	Crescita duratura di fatturato, acquisizione di know how e innovazione, aumento delle opportunità e maggiore tutela nei confronti dei rischi derivanti
<u>9</u>	DIPENDENTI E LAVORATORI AUTONOMI	Il contratto di lavoro si esplica anche nell'opportunità di poter usufruire di un ambiente di lavoro stimolante volto ad incrementare le proprie conoscenze e competenze nel settore dei servizi
<u>10</u>	CONCORRENTI	Quota di mercato adeguata a garantire profitti e sopravvivenza e tutela di immagine e reputazione
<u>11</u>	CDA	Crescita di fatturato, mantenimento reputazione, rispetto della normativa vigente, costruzione di un persistente vantaggio competitivo
<u>12</u>	TERRITORIO E COMUNITA'	Impiego di risorse fisico-naturali improntato a ridurre l'impatto ecologico e le esternalizzazioni negative

### 3.3 Obiettivi strategici

La Cooperativa Leone Rosso intende formalizzare il proprio impegno a perseguire:

- La soddisfazione dei clienti;
- La salvaguardia dell'ambiente;
- La tutela della salute e sicurezza dei propri lavoratori;
- I principi espressi nel proprio "Codice Etico".

L'impegno nasce dopo una attenta analisi del contesto interno ed esterno, delle aspettative delle parti interessate e dopo aver condotto un'analisi dei rischi e delle opportunità poste a base del lavoro e del sistema di gestione della cooperativa.

A questo fine identifica quali obiettivi primari per l'organizzazione:

1. Il soddisfacimento delle esigenze dei clienti, nel rispetto di aspettative e diritti delle parti interessate;
  2. Il miglioramento continuo del proprio sistema di gestione per la qualità, ambiente, salute e sicurezza;
  3. L'efficienza e l'efficacia nella gestione dei processi interni all'organizzazione;
  4. La consapevolezza di ruolo, di appartenenza, di mission e di vision di tutti i propri soci / dipendenti;
  5. La tutela dell'ambiente e la prevenzione dall'inquinamento anche attraverso il coinvolgimento dei propri fornitori primari;
  6. L'impegno per la tutela della salute e della sicurezza di tutti coloro (soci e dipendenti) che lavorano per la cooperativa al fine di prevenire infortuni e malattie professionali;
  7. Il rispetto pieno della coerenza normativa inerente l'attività della cooperativa.
- La comunicazione sia interna che esterna diventa fattore fondamentale per il raggiungimento di questi obiettivi.

Per il raggiungimento di questi obiettivi l'organizzazione del lavoro Leone Rosso si basa sui seguenti principi:

1. Il controllo della qualità del servizio erogato;
2. La formazione e l'addestramento del personale per la propria sfera di attività di influenza, cercando di creare una cultura aziendale della tutela ambientale e della sicurezza e salute dei lavoratori, richiedendo da parte di ogni lavoratore la massima collaborazione e partecipazione;
3. L'adeguamento delle risorse (umane e materiali).
4. Il continuo miglioramento delle proprie attività per la compatibilità ambientale e per la sicurezza e salute dei lavoratori (buone prassi, parco macchine, utilizzo di nuove tecnologie sicure ed eco-compatibili ...);
5. La conservazione delle risorse naturali, razionalizzando i consumi degli elementi critici per l'ambiente come acqua, elettricità, metano, toner e materiale cartaceo e plastico, etc.;
6. L'attuazione della raccolta differenziata dei rifiuti, con gestione e smaltimento dei propri rifiuti;
7. Programmazione delle attività di prevenzione e protezione sul lavoro considerate come elementi fondamentale per il successo della propria attività cooperativa;
8. Il rispetto da parte della Cooperativa e da parte dei propri fornitori di tutte le disposizioni (qualità, sicurezza ed ambiente) comunali, provinciali, regionali e nazionali collaborando anche con le pubbliche autorità;
9. Tutti questi principi devono tendere al miglioramento continuo garantendo costantemente quanto disciplinato dal Modello Organizzativo di Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/01;

Leone Rosso si impegna a far sì che tutte le figure professionali dell'organizzazione, indipendentemente dalle specifiche responsabilità e mansioni siano impegnate al raggiungimento degli obiettivi legati alla Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza dei Lavoratori. L'applicazione del Sistema coinvolge pertanto tutte le funzioni e richiede l'attiva partecipazione e l'impegno di tutto il personale.

La Cooperativa Leone Rosso si impegna a riesaminare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso il costante monitoraggio dell'applicazione del sistema, al fine di identificarne le eventuali criticità e implementare un miglioramento continuo anche attraverso la messa a disposizione delle risorse umane e materiali necessarie.

Leone Rosso si impegna altresì a far conoscere e far comprendere la Politica sopraesposta a tutto il personale della cooperativa, a renderla disponibile ai clienti e al pubblico.

## 4. Le risorse umane

### NUMERO OCCUPATI PER SESSO

SESSO	
FEMMINILE	279
MASCHILE	99
TOTALE COMPLESSIVO	378

**N.B:** questi dati sono su base annuale.  
I dati delle tabelle successive sono invece riferiti al 31/12/2023

### TURNOVER

ASSUNTI	DIMESSI
163	93

### ORE DI FORMAZIONE

TOTALE 667

### MATERNITÀ E INFORTUNI

MATERNITÀ	INFORTUNI
15	8

### TITOLI DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO (Prevalente)	
LAUREA	4
LICENZA MEDIA	11
DIPL. DI ISTRUZ. SECONDARIA SUPERIORE	9
N/A	266
TOTALE COMPLESSIVO	290

## LIVELLI E MANSIONE

### CONTEGGIO DI MANSIONE ATT.

MANSIONE ATT.	FEMMINILE	MASCHILE	TOTALE COMPLESSIVO
ADB NON QUAL	23	39	62
ADB (assistente di base)	2	2	4
ADDETTO ALLA CUCINA	2		2
ADDETTO ALLA SEGRETERIA	3		3
ADDETTO ALLA LAVANDERIA		1	1
ADDETTO ALLE PULIZIE	2		2
AIFNE (add. all'infanzia con funz. non ed.)	23		23
ASSISTENTE SOCIALE	6	2	8
AUSILIARIO	10	3	13
ANIMATORE	2		2
COORDINATORE	15	9	24
CUOCO	9		9
CENTRALINISTA	3		3
CUSTODE	1	5	6
DIRETTORE AZIENDALE		1	1
EDUCATIVE	1		1
EDUCATORE	70	1	71
EDUCATORE PROFESSIONALE	1	1	2
IMP. OPERATORE SOCIALE DELL'ACCOGLIENZA	1	3	4
IMPIEGATO	4	2	6
INFERMIERE		1	1
INSEGNANTE	1		1
LOGOPEDISTA	1		1
MANUTENTORE		3	3
MEDIAT. SOCIO CULTURALE	4	1	5
OSS	24	2	26
PSICOLOGO	2		2
TOTALE COMPLESSIVO	213	77	290

## LIVELLI ATTIVITA'

LIVELLI			
LIVELLO ATT.	FEMMINILE	MASCHILE	TOTALE COMPLESSIVO
1	1		1
2	2		2
5		1	1
A1	9	10	19
A2	2		2
B1	53	39	92
C1	16	6	22
C2	22	2	24
C3	6	2	8
D1	75	2	77
D2	9	3	12
D3		2	2
Dirigente		1	1
E1	16	7	23
E2	2		2
F1		2	2
TOTALE COMPLESSIVO	213	77	290

## SOCI E DIPENDENTI PER FASCE ETÀ

CONTEGGIO DI FASCIA ETÀ		SUDDIVISIONE CONTABILE	
FASCIA ETÀ	DIPENDENTI	SOCI	TOTALE COMPLESSIVO
DA 41 A 60	98	22	120
FINO A 40	134	14	148
OLTRE 60	21	1	22
TOTALE COMPLESSIVO	253	37	290

## NAZIONALITÀ

CONTEGGIO DI NAZIONALITÀ		SUDDIVISIONE CONTABILE	
NAZIONALITÀ	DIPENDENTI	SOCI	TOTALE COMPLESSIVO
EUROPEA	8	2	10
EXTRAEUROPEA	54	4	58
ITALIA	191	31	222
TOTALE COMPLESSIVO	253	37	290

## TIPOLOGIE CONTRATTUALI

NATURA RAPPORTO		LAVORO DIPENDENTE	
TIPO RAPPORTO	FEMMINILE	MASCHILE	TOTALE COMPLESSIVO
TEMPO DETERMINATO O CONTRATTO A TERMINE	38	37	75
TEMPO INDETERMINATO	175	40	215
TOTALE COMPLESSIVO	213	77	290

## ALTRE QUALIFICHE

NATURA RAPPORTO	TOTALE
COLLABORAZIONE COORD.CONTINUATIVA	1
SOMMINISTRATO	52
TOTALE COMPLESSIVO	53



## 5. Risorse economico finanziarie e patrimoniali

### COMPOSIZIONE DEL VALORE DI PRODUZIONE TRA PERSONE FISICHE, ENTI PROFIT, NO PROFIT, ENTI PUBBLICI, NO

	<b>15.701.142</b>	<b>100%</b>
PUBBLICA AMM.NE	3.069.198	19,55%
ORGANIZZ. TERZO SETTORE	11.245.529	71,62%
PRIVATI	1.312.110	8,36%
ALTRO	74.304	0,47%

### VALORE DI PRODUZIONE PER SETTORI DI ATTIVITÀ E PER TIPOLOGIA DI SERVIZIO

	<b>15.701.142</b>	<b>100%</b>
PRESTAZIONI SOCIO EDUCATIVE	3.565.928	23%
RICAVI PRESTAZIONI HANDICAP	135.185	1%
PRESTAZIONI ESTIVO	135.501	1%
RICAVI PRESTAZIONI ACCOGLIENZA STRANIERI	11.043.049	70%
RICAVI PRESTAZIONI AREA ANZIANI	692.111	4%
ALTRO	129.368	1%

### VALORE PRODUZIONE PER AREE GEOGRAFICHE

	<b>15.701.142</b>	<b>100%</b>
AO	4.193.355	26,71%
AT	5.722.133	36,44%
MO	1.821.714	11,60%
PR	3.963.940	25,25%

### DATI PER BILANCIO ECONOMICO 2023

<b>RICAVI</b>	<b>15.701.142</b>
ATTIVO PATRIMONIALE	7.861.962
PATRIMONIO PROPRIO	1.961.979
UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO	377.691

## VALORE DELLA PRODUZIONE

<b>VALORE DELLA PRODUZIONE 2023</b>	<b>15.701.142</b>
VALORE DELLA PRODUZIONE 2022	12.628.440
VALORE DELLA PRODUZIONE 2021	8.497.424

LEONE ROSSO Società Cooperativa Sociale – O.N.L.U.S.

Sede legale: Via Porta Pretoria 9 – 11100 Aosta (AO)

C.F. e P. IVA 01154710071 - REA AO-71930

Iscritta all'Albo delle Coop.ve a Mutualità Prevalente settore Cooperative Sociali n. A211875

PEC: INFO@PEC.LEONEROSSO.EU – Tel. 0165 263931 Fax 0165 062084

