

BILANCIO SOCIALE 2024



Indice

| | |
|---|-------------|
| 1. NOTA METODOLOGICA | 4 |
| 1.1 Introduzione | 4 |
| 2. IDENTITÀ | 5 |
| 2.1 Profilo dell'organizzazione | 5 |
| i. nome dell'ente, codice fiscale, partita IVA, forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore, indirizzo sede legale | 5 5 5 |
| ii. Sedi secondarie e unità locali | 5 |
| iii. Valori e finalità perseguite | 5 |
| iv. Visione e missione | 5 |
| 2.21 Reti associative | 6 |
| 2.3 Mappa degli stakeholder | 7 |
| 2.4 Attività svolta nel 2024 | 7 |
| 2.5 Agenda 2030. Obiettivi per lo sviluppo sostenibile | 9 |
| | |
| 3. GOVERNANCE E RISORSE UMANE | 12 |
| 3.1 La governance | 12 |
| i. Adunanze del consiglio di amministrazione | 13 |
| ii. Collegio sindacale | 14 |
| iii. Società di revisione | 14 |
| iv. Organismo di vigilanza | 14 |
| v. Data Protection Officer | 15 |
| vi. Composizione capitale sociale | 15 |
| vii. L'assemblea dei soci | 15 |
| viii. Adunanze dell'assemblea dei soci | 16 |
| 3.2 Risorse umane | 16 |
| i. Fasce d'età dei lavoratori | 16 |
| ii. Titoli di studio | 17 |
| iii. Titoli di studio soci/non soci | 17 |
| iv. Nazionalità | 18 |
| v. Mansioni | 19 |
| vi. Livello | 20 |
| 4. RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE E PATRIMONIALI | 21 |
| i. Composizione del valore di produzione | 21 |

BILANCIO SOCIALE 2024

| | |
|--|-----------|
| ii. Valore di produzione per settori attività e tipologia servizio | 21 |
| iii. valore produzione per aree geografiche | 21 |
| iv. Bilancio economico 2024 | 21 |
| v. Valore della produzione | 21 |
| 5. ANALISI D'IMPATTO | 22 |
| 6.1 Qualità e certificazioni | 22 |

1. Nota metodologica

Il Bilancio Sociale 2024 è stato redatto secondo lo standard fissato da GBS (Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale). Il Ministero del Lavoro con proprio decreto (pubblicato su GU n° 186 del 9 agosto 2019) ha, inoltre, definito le linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore (ETS).

Il Bilancio si riferisce a tutti i servizi e le attività che Leone Rosso ha in gestione. L'obiettivo non è solo quello di rendicontare all'esterno i risultati raggiunti e gli obiettivi prefissati, ma anche di riflettere sull'impostazione strategica delle nostre attività e sui processi di engagement dei nostri stakeholder, per poter essere sempre più efficienti e in grado di cogliere le mutevoli istanze sociali e i bisogni del territorio.

Tutti i dati pubblicati, soprattutto quelli che possono fluttuare nel corso dell'anno, si riferiscono a quanto rilevato al 31 dicembre 2024 e sono tratti dai nostri sistemi gestionali.

Questa edizione è stata prodotta autonomamente dalla cooperativa sociale Leone Rosso nel mese di marzo 2025.

1.1 Introduzione

Care socie e cari soci, gentili lettori,

anche quest'anno rendiamo conto del percorso intrapreso dal momento della costituzione della Cooperativa Leone Rosso, attraverso una serie di dati quantitativi e qualitativi riferiti all'anno 2024 in confronto agli anni precedenti e a documentare l'evoluzione della Cooperativa.

Il 2024 ha rappresentato, in un contesto globale sempre più difficile e impegnativo, un anno in cui Leone Rosso ha lavorato per consolidare collaborazioni strategiche, soprattutto all'interno del gruppo Proges, ad esempio con Biricc@ e Consorzio Zenit Sociale.

Queste collaborazioni strategiche permettono di ottenere risultati migliori, accrescendo la competitività e facendo fronte ad aumento di spese con un'economia di scala.

La sfida, in ambito cooperativo, continua ad essere quella di affrontare e a volte compensare le difficoltà oggettive che si incontrano nel fare impresa oggi, senza abbassare il livello dei servizi offerti e la loro qualità, che è garanzia di un supporto umano adeguato.

Il Bilancio Sociale 2024 è, in sintesi, lo strumento di massima espressione della comunicazione sociale della Cooperativa Leone Rosso, nell'ambito di una trasparenza relativa a tutte le azioni intraprese per massimizzare il ruolo aggregante nel confronto delle cooperative e facilitatore nel rapporto con gli enti pubblici nella gestione dei servizi alla persona.

Il Bilancio Sociale consente di poterci guardare indietro, cogliendo le principali emergenze dell'anno di riferimento e scorgendo le linee di fondo e le prospettive di un percorso che continua e si concretizza nell'anno in corso.

2. Identità

2.1 Profilo dell'organizzazione

INDIRIZZO SEDE LEGALE: Via Porta Pretoria 9 – Aosta
PARTITA IVA: 01154710071
CODICE FISCALE: 01154710071
ANNO DI COSTITUZIONE: 15/02/2011
FORMA GIURIDICA: società cooperativa
Casella postale elettronica certificata (PEC): info@pec.leonerosso.eu
SEZIONI ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE: iscritta nella sezione ORDINARIA il 25/2/2011
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE il 30/7/2018
ALBO SOCIETÀ COOPERATIVE: iscritta al numero: A211875
Data di Iscrizione: 29/3/2011
Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.
Categoria: cooperative sociali
Categoria attività esercitata: altre cooperative-gestione di servizi (tipo a)
ALBO REGIONALE PROVINCIALE DI AOSTA: iscritta al numero: 40

Sedi secondarie e unità locali

- Unità locale n. AO/1
Indirizzo: piazza Mazzini angolo via Garibaldi Aosta - 11100
Attività: servizi di asili nido; assistenza diurna per minori disabili
- Unità locale n. PR/1
Indirizzo: via Colorno 63 Parma - 43122
attività: amministrazione della società

Valori e finalità perseguite

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (Art. 5 D.LGS. 117/2017 e/o Art. 2 D.LGS. 112/2017 e art. 1-8 legge 381/1991).

La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e svolge la propria attività mutualistica, nell'intento di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso lo svolgimento coordinato di attività di cui ai punti a) e b) dell'art. 1 della L. 381/91. La cooperativa si propone inoltre lo scopo mutualistico di garantire continuità di occupazione e le migliori condizioni retributive, professionali e lavorative per i propri soci lavoratori in funzione del conseguimento dell'oggetto sociale.

Visione e missione

La cooperativa Leone Rosso costruisce il suo essere nel mondo delle politiche sociali attraverso i valori della centralità della persona, dell'etica di impresa, del consolidamento delle relazioni con le famiglie e gli enti committenti, della diffusione di una cultura della cooperazione e della solidarietà; l'investimento sociale diventa allora modello di riqualificazione del welfare locale e strumento di potenziamento dell'impatto degli interventi di politiche sociali a beneficio dell'intera collettività.

Il ricco sistema di valori che permea Leone Rosso ruota attorno a una sola parola: la persona. Sia come soggetto attivo che prende parte all'erogazione del servizio, sia come soggetto passivo che usufruisce del servizio, la persona è il nucleo attorno al quale la cooperativa si struttura.

Leone Rosso opera nel rispetto massimo degli utenti: li considera un valore non soltanto economico e dunque fondamentale per il sostentamento materiale della cooperativa, ma anche sociale, in quanto individui portatori di diritti da tutelare.

La crescita d'impresa si misura quindi sulla possibilità di:

1

Offrire alle persone servizi sempre migliori adeguati alle necessità e completi,

2

Rispettare la comunità nel suo complesso, essere etica, sicura

3

Promuovere lo sviluppo della comunità attraverso l'innovazione dei servizi

I valori portanti sui quali verte il "sistema Leone Rosso" sono presentati in dettaglio nella Carta dei Servizi, e si riflettono nell'attenzione verso:

- i clienti, punto focale di interesse;
- i soci lavoratori, parte fondante, fulcro e centro nevralgico di tutte le dinamiche di sistema;
- la qualità dei servizi, elemento primario e insostituibile di confronto e stella polare di ogni azione.

2.2 Reti associative

Leone Rosso ha aderito alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue, ai sensi del D.L.C.P.S. n. 1577 del 14 dicembre 1947, iscritta con il n. 27060.

La cooperativa, l'8 settembre 2014, ha aderito a CODEAL società cooperativa sociale con sede a Parma, CF: 01193370077, avente lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità all'assistenza operativa e orientamento commerciale a imprese private e socie per lo svolgimento di servizi in ambito socio-assistenziale.

2.3 Mappa degli stakeholders

| STAKEHOLDER | RELAZIONE ESISTENTE |
|--|--|
| Utenti privati e le loro famiglie | Qualità del servizio, rispetto alla persona, esplicitazione di standard e valori |
| Regione Autonoma Valle d'Aosta - Affari di Prefettura Unité des Communes Valdigne Mont Blanc Unité des Communes Mont Emilius Unité des Communes Gran Paradis Comune di Aosta - Pubblica Istruzione e Politiche Sociali; Politiche sociali, abitative e pari Opportunità Comune di Castelnuovo Don Bosco Comune di Villanova d'Asti Comune di Castello di Annone Comune di Cocconato d'Asti Prefettura di Asti, Parma, Modena. | Rispetto della legge, servizi forniti con efficacia ed efficienza, costruzione di un rapporto collaborativo e produzione di benessere sociale a vantaggio di tutta la comunità |
| Fornitori di beni e servizi | Relazioni improntate alla ricerca della qualità, rispetto dei tempi di consegna e di pagamento |
| Istituti di credito | Costruzione di un rapporto collaborativo |
| Sindacati, associazioni di categoria (Legacoop provinciale, regionale, nazionale) | Riconoscimento e rispetto del ruolo, rispetto della normativa vigente, trasparenza e collaborazione, messa a punto di buone prassi da diffondere e condividere |
| Enti di ricerca e formazione | Collaborazione duratura per fornire ai dipendenti una formazione continua |
| Aziende consorziate | Crescita duratura di fatturato, acquisizione di know how e innovazione, aumento delle opportunità e maggiore tutela nei confronti dei rischi derivanti |
| Dipendenti e lavoratori autonomi | Il contratto di lavoro si esplica anche nell'opportunità di poter usufruire di un ambiente di lavoro stimolante volto ad incrementare le proprie conoscenze e competenze nel settore dei servizi |
| Concorrenti | Quota di mercato adeguata a garantire profitti e sopravvivenza e tutela di immagine e reputazione |
| CDA | Crescita di fatturato, mantenimento reputazione, rispetto della normativa vigente, costruzione di un persistente vantaggio competitivo |
| Territorio e comunità | Impiego di risorse fisico-naturali improntato a ridurre l'impatto ecologico e le esternalizzazioni negative |

2.4 Attività svolta nel 2024

Nel corso del 2024, la Cooperativa Sociale Leone Rosso ha conseguito significativi traguardi nell'ambito socioassistenziale e dell'accoglienza, consolidando il proprio ruolo di riferimento nel settore e ampliando il ventaglio dei servizi offerti sul territorio.

Ci sono state nuove aggiudicazioni nei servizi per l'infanzia e per gli anziani.

Piemonte - Provincia di Asti

- Nel settore dell'infanzia, Leone Rosso si è aggiudicata la **gestione del micronido di Castelnuovo Don Bosco (Asti), un servizio destinato a 24 bambini**, rafforzando così il proprio impegno nell'educazione della prima infanzia e nel supporto alle famiglie.
- Parallelamente, la cooperativa ha ottenuto la **gestione della RSA Casa Albergo Gazza di Montegrosso d'Asti, una struttura residenziale accreditata con 34 posti destinati agli anziani**, potenziando la propria presenza nel

settore delle residenze sanitarie assistenziali e garantendo un'offerta qualificata per la terza età.

- Sempre nella provincia di Asti, sotto il consorzio CODEAL, Leone Rosso si è confermata come il principale **gestore di servizi di accoglienza per richiedenti asilo e protezione internazionale, con una media mensile di 580 ospiti.**

Nel corso dell'anno, la cooperativa ha affrontato con esito positivo 24 ispezioni prefettizie, dell'ASL e dei Vigili del Fuoco, tutte concluse senza rilievi, a riprova della qualità e della conformità dei servizi erogati.

- Un'iniziativa di grande rilevanza è stata la sottoscrizione di **un protocollo d'intesa tra la Prefettura di Asti e l'ASD Sport Italy, finalizzato alla promozione dell'inclusione sociale attraverso lo sport.** L'accordo prevede il coinvolgimento sia di ragazzi con disabilità sia di richiedenti protezione internazionale ospitati nei centri di accoglienza gestiti dalla cooperativa. Le attività programmate includono: allenamenti di calcio, esercizi di ginnastica, giochi di squadra e laboratori educativi per lo sviluppo di competenze relazionali e tecniche.

Particolare attenzione è stata rivolta all'utilizzo del calcio come strumento per favorire l'interazione, la costruzione di relazioni di fiducia e il rispetto reciproco tra i partecipanti.

La cooperativa assicurerà il supporto logistico e la presenza di mediatori culturali, facilitando la comunicazione e garantendo la piena accessibilità alle attività sportive.

L'ASD Sport Italy metterà a disposizione le proprie strutture e il personale qualificato, mentre la gestione operativa del progetto sarà affidata a un comitato paritetico incaricato di monitorare le attività e redigere report periodici sui risultati ottenuti, assicurando trasparenza e continuità nell'attuazione dell'iniziativa. In occasione della firma dell'accordo, il Prefetto Ventrice ha espresso grande soddisfazione, sottolineando le opportunità di crescita e di inclusione sociale offerte ai partecipanti. Questo accordo ha ricevuto anche il plauso come buona prassi dal Ministero degli Interni.

- **Gestione e riorganizzazione del global service San Giuseppe.** Dal 2024, sotto il Consorzio Zenit, Leone Rosso è responsabile della gestione del Global Service della casa di riposo San Giuseppe di Castelnuovo Don Bosco. L'anno è stato caratterizzato da criticità legate alla carenza di risorse e manodopera, nonché da gravi interferenze da parte di dipendenti dell'ente stesso, che hanno reso particolarmente complessa la gestione del servizio. Nonostante tali difficoltà, attraverso un processo di riorganizzazione interna, sono stati nominati nuovi coordinatori e referenti di nucleo, con l'obiettivo di ottimizzare la gestione e garantire standard di servizio sempre più elevati. Durante il 2024, la struttura ha ricevuto due visite della Commissione di Vigilanza dell'ASL TO5, entrambe concluse senza alcuna segnalazione di criticità.

A fine anno è stata ultimata tutta la formazione del personale in materia di lotta antincendio e movimentazione. Questo investimento formativo si è rivelato oneroso per la cooperativa, in quanto il precedente gestore non aveva provveduto all'aggiornamento professionale degli operatori.

Valle d'Aosta – Provincia di Aosta

Nel corso del 2024, la Cooperativa Sociale Leone Rosso ha continuato a consolidare la propria presenza in Valle d'Aosta, garantendo la continuità dei servizi già in essere e ampliando il proprio raggio d'azione con nuove acquisizioni.

- **Gestione delle Microcomunità di Aosta:** nel 2024, Leone Rosso ha iniziato la gestione delle tre microcomunità di Aosta tramite il Consorzio Zenit Sociale, rafforzando il proprio impegno nell'assistenza alla popolazione anziana e fragile.
- Servizio di animazione nelle mense scolastiche: nel 2024, la cooperativa si è aggiudicata la gestione del servizio di animazione nelle mense del Comune di Aosta, contribuendo al benessere e alla socializzazione dei bambini e dei ragazzi durante i pasti.
- **Asilo Nido quartiere Dora:** a fine anno, Leone Rosso si è aggiudicata la gestione dell'asilo nido del quartiere Dora di Aosta, con avvio operativo previsto per l'inizio del 2025. Questo rappresenta un'ulteriore espansione dell'offerta di servizi educativi nella regione.
- **Centri di accoglienza straordinaria (CAS):** Leone Rosso ha continuato la gestione dei CAS sul territorio valdostano, garantendo accoglienza e supporto ai richiedenti protezione internazionale.

Emilia-Romagna – Provincia di Parma e Modena

Parallelamente, attraverso il Consorzio CODEAL, Leone Rosso ha rafforzato la propria operatività nelle province di Modena e Parma, contribuendo alla gestione e allo sviluppo di servizi di rilevanza sociale sul territorio.

- Gestione dei Centri di Accoglienza di Modena e Parma: nel 2024, la cooperativa ha continuato a gestire i centri di accoglienza per richiedenti asilo e protezione internazionale nelle province di Modena e Parma.
- Riassegnazione dell'appalto su Modena: Nel 2024, Leone Rosso si è riaggiudicato l'appalto per la

gestione dei centri di accoglienza di Modena, con decorrenza dicembre 2024.

- Attesa esiti gara su Parma: Attualmente, la cooperativa è in attesa dell'esito della gara d'appalto per la gestione dei centri di accoglienza di Parma.

2.5 Agenda 2030 – Obiettivi per lo sviluppo sostenibile



L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile è un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 paesi membri dell'ONU.

Essa ingloba 17 obiettivi per lo sviluppo sostenibile – Sustainable Development Goals, SDGs – in un grande programma d'azione per un totale di 169 'target' o traguardi.

L'avvio ufficiale degli obiettivi per lo sviluppo sostenibile ha coinciso con l'inizio del 2016, guidando il mondo sulla strada da percorrere nell'arco dei prossimi 15 anni: i paesi, infatti, si sono impegnati a raggiungerli entro il 2030.

Gli obiettivi per lo sviluppo danno seguito ai risultati degli obiettivi di sviluppo del millennio (Millennium Development Goals) che li hanno preceduti e rappresentano obiettivi comuni su un insieme di questioni importanti per lo sviluppo: la lotta alla povertà, l'eliminazione della fame e il contrasto al cambiamento climatico, per citarne solo alcuni. 'Obiettivi comuni' significa che essi riguardano tutti i paesi e tutti gli individui: nessuno ne è escluso, ne deve essere lasciato indietro lungo il cammino necessario per portare il mondo sulla strada della sostenibilità. Anche il Leone Rosso definisce i suoi obiettivi relativamente alle proprie attività.

I nostri focus



Salute e benessere

La cooperativa Leone Rosso è impegnata nel continuo miglioramento del proprio sistema di gestione per la qualità, ambiente e sicurezza. In questo senso programma le attività di prevenzione e protezione sul lavoro che sono considerate come elementi fondamentali per il successo della propria attività.

Garantisce la salute e il benessere delle persone, siano essi bambini, anziani, disabili persone fragili.

Nell'ambito dell'infanzia, la volontà e gli sforzi sono indirizzati al mantenimento e all'implementazione della qualità dei servizi erogati, utili a fornire a portare avanti un metodo pedagogico che metta il bambino/a al centro, tenendo presente le singole necessità e attitudini personali.

Lo stesso accade per gli utenti delle residenze per anziani dove l'assistenza è sempre più mirata a rispondere alle loro esigenze e a quelle delle loro famiglie.



Istruzione di qualità

La formazione del personale è fondamentale per Leone Rosso che assicura, in un'ottica di miglioramento, tutte le azioni necessarie per garantire il mantenimento dei livelli di competenza raggiunti, aggiornandoli rispetto all'evoluzione dei saperi, dei bisogni e delle normative, contribuendo fattivamente, allo sviluppo professionale dei singoli e del servizio.



Conciliazione tempi di vita e di lavoro

Leone Rosso, il cui personale impiegato è per la maggior parte femminile, da sempre favorisce la crescita professionale, senza distinzione di genere, a tutti i livelli, con grande attenzione alle necessità di conciliazione dei tempi di vita/lavoro. A questo si aggiungono tutte le azioni volte a sostenere la maternità secondo le norme previste dalla legge.

La crescita economica di una attività passa anche e soprattutto dalla soddisfazione dei lavoratori. Ecco perché Leone Rosso pone da sempre grande attenzione a questo aspetto, anche attraverso l'ascolto delle esigenze del personale impiegato. Da qui la volontà, quando possibile, di attivare lo smart working.



Energia pulita e accessibile



Lavoro dignitoso e crescita economica

I risultati raggiunti nel 2024 testimoniano l'impegno costante di Leone Rosso nel fornire servizi di qualità, investendo nella formazione delle risorse umane, nell'ottimizzazione dei processi organizzativi e nel potenziamento delle competenze interne per rispondere in maniera sempre più efficace alle esigenze della comunità.

L'attenzione della cooperativa per l'innovazione nei servizi, l'integrazione sociale e la solidarietà continuerà a guidare le strategie future, con l'obiettivo di rafforzare ulteriormente la propria presenza sul territorio e offrire risposte concrete e qualificate ai bisogni emergenti.



Ridurre le diseguaglianze, favorire l'integrazione

La cooperativa Leone Rosso gestisce l'accoglienza prevista per i cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale, con l'obiettivo di garantire l'inserimento nel tessuto sociale territoriale.

Nei centri di assistenza sono garantiti servizi di ingresso e di gestione tecnico – amministrativa; servizi di assistenza generica alla persona; servizi di assistenza sanitaria; servizi di pulizia e igiene ambientale; erogazione dei pasti; fornitura di beni (generi di prima necessità); servizi per l'integrazione.

In ogni centro sono attivati i percorsi di conoscenza della lingua italiana e, laddove è stata firmata la convenzione con i sindaci nei comuni nei quali insistono i CAS, sono attivi progetti di volontariato concordati con l'ente locale e a beneficio del comune ospitante.

Leone Rosso si occupa anche di disabilità e ha costruito un sistema di servizi integrato fondato sulla peculiarità di ogni singolo utente, sulla capacità di co-costruire la domiciliarità dei servizi, sulla professionalità nella riabilitazione socio-sanitaria, sul costante aggiornamento in tema di politiche attive sul lavoro e sulla grande attenzione al "Dopo di Noi". Elementi questi che hanno permesso una interazione profonda con il territorio e la capacità di agire di concerto alle necessità e aspettative espresse in situazioni di diversa complessità.



Lotta contro il cambiamento climatico

Leone Rosso è impegnata nella tutela ambientale e nella prevenzione dell'inquinamento anche attraverso il coinvolgimento dei propri fornitori.

Tra le buone prassi: l'utilizzo di nuove tecnologie sicure ed eco-compatibili, la conservazione delle risorse naturali, razionalizzando i consumi degli elementi critici per l'ambiente come acqua, elettricità, metano, toner e materiale cartaceo e plastico.

Leone Rosso attua la raccolta differenziata dei rifiuti, con gestione e smaltimento dei propri rifiuti.



Partnership per gli obiettivi

La cooperativa partecipa alla compagine sociale di altre società, come proprietaria di parte del loro capitale, oppure come socio sovventore.

3. Il governo e le risorse umane

3.1 La governance

Il sistema di amministrazione e controllo adottato dalla cooperativa Leone Rosso è di tipo tradizionale, è retto dal consiglio di amministrazione.

Il CDA è costituito da otto membri (di cui sei soci lavoratori e due persone fisiche in rappresentanza dei soci sovventori persone giuridiche).

Il consiglio di amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della cooperativa.

L'organo resta in carica per tre esercizi, gli amministratori scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili entro il limite di mandati consentito dalla normativa tempo per tempo vigente. L'assemblea dei soci, ha deliberato che gli amministratori nominati per il triennio 2024/2026 svolgono il proprio incarico a titolo gratuito salvo il rimborso delle spese sostenute e documentate per lo svolgimento dell'incarico.

| Amministratori | Dati anagrafici | Rappres PGS* | 1 ^a nomina | Ultima nomina | durata |
|---|--|-----------------|-----------------------|---------------|------------|
| Cesare Raffaele Renato Marques Presidente | Nato ad Aosta il 19/2/1980 CF: MRQCRR80B19A326D Domicilio: Aosta, via Porta Pretoria,9 | no | 10/6/2019 | 30/5/2022 | 3 esercizi |
| Giancarlo Anghinolfi Vicepresidente (nominato su indicazione del socio sovventore Proges) | Nato a Montechiarugolo (PR) il 17/8/1957 CF: NGHGCR57M17F473Z Domicilio: Parma, via Colorno, 63 | sì | 8/5/2015 | 24/6/2024 | 3 esercizi |
| Michel Luboz Consigliere delegato | Nato ad Aosta il 18/5/1980 CF: LBZMHL80E18A326K Domicilio: Introd (AO) - località Villes Dessus, 97 | no | 8/5/2015 | 24/6/2024 | 3 esercizi |
| Stefano Riccardo Radin Consigliere delegato | Nato ad Aosta il 23/2/1980 CF: RDNSFN80B23A326X Domicilio: Aosta, via Monte Pasubio, 7 | no | 8/5/2015 | 24/6/2024 | 3 esercizi |
| Francesco Buratti Consigliere | Nato ad Aosta il 24/2/1975 Cf: BRTFNC75B24A326L Domicilio: ad Aosta via Federico Chabod, 64 | no | 8/5/2015 | 24/6/2024 | 3 esercizi |
| Ismael Todescato Consigliere | Nato a Palmares Pernambuco (Brasile) il 27/7/1984 CF: TDSSML84L27Z602L Domicilio: Charvensod (AO) - frazione Plan Felinaz, 168/3 | no | 8/5/2015 | 24/6/2024 | 3 esercizi |
| Salvatore Alessi Consigliere | Nato a Oristano il 8/3/1983 CF: LSSSVT83C08G113L Domicilio: Aosta, via Sant'Anselmo, 49 | no | 12/5/2016 | 24/6/2024 | 3 esercizi |
| Sergio Cerrato Consigliere (nominato su indicazione del socio sovventore Proges) | Nato a Torino il 16/7/1965 CF: CRRSRG65L16L219K Domicilio: a Riva Presso Chieri (TO), via della Grena 25 | sì | 10/6/2019 | 24/6/2024 | 3 esercizi |

*Rappresentante PGS: Persona giuridica socia

Adunanze del consiglio di amministrazione

Il 29 marzo 2024 il consiglio di amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

- proroga dei termini di approvazione del bilancio al 31/12/2023, art. 26 dello statuto sociale;
- relazione annuale ODV D.LGS.231/2001.

Il 20 maggio 2024 il consiglio di amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

- analisi progetto di bilancio chiuso al 31/12/2023, delibere inerenti e conseguenti;
- esame bilancio sociale al 31/12/2023, delibere inerenti e conseguenti;
- convocazione assemblea generale ordinaria dei soci.

Il 24 giugno 2024 il consiglio di amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

- insediamento del consiglio di amministrazione;
- nomina presidente e vice presidente e attribuzione poteri e deleghe;
- nomina organismo di vigilanza d.lgs. 231/2001.

Il 19 agosto 2024 il consiglio di amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

- esame richiesta di ammissione/recesso soci.

Il 5 dicembre 2024 il consiglio di amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

- esame situazione al 30/6/2024, delibere conseguenti;
- illustrazione rendiconti finanziari al 31/10/2024;
- informazioni su operazione di apporto patrimoniale verso la società partecipata La Villa, avente sede a Mosca – delibere inerenti e conseguenti;
- informazioni del presidente.

Collegio Sindacale

La nomina del collegio sindacale è obbligatoria ove si verificassero i presupposti di legge di cui all'articolo 2543 del codice civile. Il collegio sindacale, qualora nominato dall'assemblea, si compone di tre membri effettivi e due supplenti, tutti in possesso dei requisiti di legge. Il collegio sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Il collegio deve riunirsi almeno ogni novanta giorni e delle riunioni del collegio deve redigersi verbale sottoscritto dagli intervenuti.

| Sindaci | Dati anagrafici | 1 ^a nomina | ultima nomina | Durata | Compenso lordo annuo |
|---|---|-----------------------|---------------|------------|----------------------|
| Mattia Campanini presidente | Nato a Parma il 30/10/1977 Cf: CMPMTT77R30G337E Domicilio: Parma, strada Cocconcelli 4 | 8/5/2015 | 24/6/2024 | 3 esercizi | 6.750 euro |
| Fabrizio Pezzuto sindaco | Nato a San Pietro Vernotico (BR) il 26/5/1973 CF: PZZFRZ73E26I119J Domicilio: Parma, via Veroni 37/A | 8/5/2015 | 24/6/2024 | 3 esercizi | 4.500 euro |
| Massimo Capelli sindaco | Nato a Parma il 2/8/1960 CF: CPLMSM60M02G337B Domicilio: Parma, via Riomaggiore, 1 | 8/5/2015 | 24/6/2024 | 3 esercizi | |
| Anna Chiara Buia sindaco supplente | Nata a Parma (PR) il 26/5/1961 CF: BUINCH61E66G337N Domiciliata a Parma, strada Antonio Cocconcelli 4 | 10/5/2024 | 24/6/2024 | 3 esercizi | |
| Pier Lorenzo Gherardi sindaco Supplente | Nato a Parma (PR) il 16/02/1972 CF: GHRPLR72B16G337E Domicilio: Parma, via Veroni 37/A | 10/5/2024 | 24/6/2024 | 3 esercizi | |

Società di Revisione

L'incarico di revisione legale dei conti è conferito dall'assemblea, sentito il collegio sindacale. Ha durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del terzo bilancio di esercizio dell'incarico. Il corrispettivo spettante al soggetto incaricato della revisione legale dei conti e gli eventuali criteri di adeguamento dello stesso debbano essere determinati per l'intera durata dell'incarico.

Hermes S.P.A.

Sede di Bologna, via Don Giuseppe Bedetti 8 – 40129

Data atto di nomina: 30/05/2022

Durata della carica: 3 esercizi

Compenso: 5.100 euro

Organismo di vigilanza (ODV)

Il CDA della cooperativa Leone Rosso in adesione alle previsioni di cui al D.lgs. 231/2001 (inerente la responsabilità amministrativa delle società), ha provveduto alla costituzione e alla nomina dell'organismo di vigilanza (ODV) nelle persone:

LUCIANO MAZZONI BENONI (presidente)

Dato atto di nomina: 24/06/2024

Durata della carica: 3 esercizi

Compenso: 3.000 euro annui lordi

CRISTINA ORLANDINI (componente)

Dato atto di nomina: 24/06/2024

Durata della carica: 3 esercizi

Compenso: 2.000 euro annui lordi

Data Protection Officer (DPO)

La cooperativa Leone Rosso ai sensi dell'art. 37 del GDPR (General Data Protection Regulation) o Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD) cioè Regolamento UE 2016/679 sulla "Protezione e Libera circolazione dei Dati Personali" ha provveduto a conferire l'incarico di DPO all'Ing. GIORGIO VIOLI.

Il DPO deve essere autonomo e indipendente, non deve ricevere alcuna istruzione dal titolare o dal responsabile per quanto riguarda la esecuzione dei compiti e non è soggetto a potere disciplinare o sanzionatorio e deve avere le risorse necessarie e il potere di spesa per potere assolvere ai compiti assegnati.

I compiti assegnati al DPO sono:

- informare e fornire al titolare, al responsabile nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, consulenza in merito agli obblighi normativi in materia;
- sorvegliare la osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché delle politiche in materia del titolare o del responsabile;
- fornire, se richiesto, pareri sulla valutazione di impatto;
- cooperare con l'autorità di controllo;
- fungere da punto di contatto con il garante della protezione dei dati per questioni connesse al trattamento.

Composizione capitale sociale

Il numero dei soci è illimitato e variabile e non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge.

Possono essere soci le persone fisiche aventi la capacità di agire; le cooperative, gli enti e le persone giuridiche; le persone fisiche che intendono prestare attività di lavoro a titolo di volontario, spontaneamente e non in esecuzione di specifici obblighi giuridici; le persone svantaggiate nel rispetto del limite minimo stabilito dalla legge 381/91, compatibilmente con il loro stato soggettivo; i soggetti fruitori dei servizi socio sanitari ed educativi posti in essere dalla cooperativa o i famigliari dei minori utenti dei servizi stessi.

Numero soci al 31/12/2024

Soci ordinari 40

Soci lavoratori 40

Soci sovventori 2

Soci finanziatori 0

Soci persone giuridiche 2

L'assemblea dei soci

Le assemblee sono ordinarie e straordinarie. La convocazione dell'assemblea dei soci è effettuata dal consiglio di amministrazione.

L'assemblea ordinaria ha luogo almeno una volta all'anno entro 120 (centoventi) giorni successivi alla chiusura dell'esercizio sociale, ovvero entro 180 (centottanta) giorni qualora ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 2364 CC.

L'assemblea si riunisce inoltre quante volte il consiglio di amministrazione lo creda necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto.

L'assemblea è considerata straordinaria quando si riunisce per deliberare sulle modificazioni dello statuto, sulla nomina, sulla sostituzione e sui poteri dei liquidatori e su ogni altra materia espressamente attribuita dalla legge.

In prima convocazione l'assemblea ordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei voti dei soci aventi diritto al voto. In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto. L'assemblea ordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, delibera a maggioranza assoluta dei voti presenti in assemblea. In prima convocazione l'Assemblea straordinaria è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei voti dei soci aventi diritto al voto. In seconda convocazione l'assemblea straordinaria è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati aventi diritto al voto. L'assemblea straordinaria, sia in prima che in seconda convocazione, delibera con la maggioranza di almeno i 2/3 degli aventi diritto al voto.

Nelle assemblee hanno diritto al voto coloro che risultano iscritti nel libro dei soci da almeno 90 giorni e che non siano in mora nei versamenti delle azioni sottoscritte. Ciascun socio persona fisica ha un solo voto, qualunque sia l'ammontare della sua partecipazione.

Nelle votazioni si procederà per alzata di mano, salvo diversa deliberazione dell'assemblea.

Sono escluse le votazioni a scrutinio segreto.

Adunanze dell'assemblea dei soci nel corso del 2024

Il 24 giugno 2024 l'assemblea dei soci si è riunita, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

- lettura e approvazione del bilancio al 31/12/2023, relazione del collegio sindacale e relazione della società incaricata della revisione legale dei conti, delibere inerenti e conseguenti;
- lettura e approvazione del bilancio sociale al 31/12/2023, delibere inerenti e conseguenti;
- nomina del consiglio di amministrazione triennio 2024-2026: delibere inerenti e conseguenti;
- nomina collegio sindacale triennio 2024-2026: determinazione compenso e delibere conseguenti.

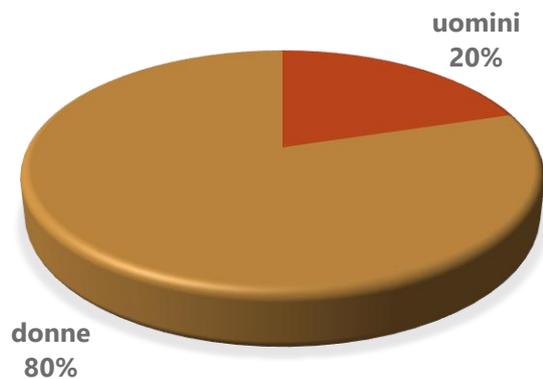
Erano presenti 28 soci persone fisiche.

Erano presenti per rappresentanza 4 persone.

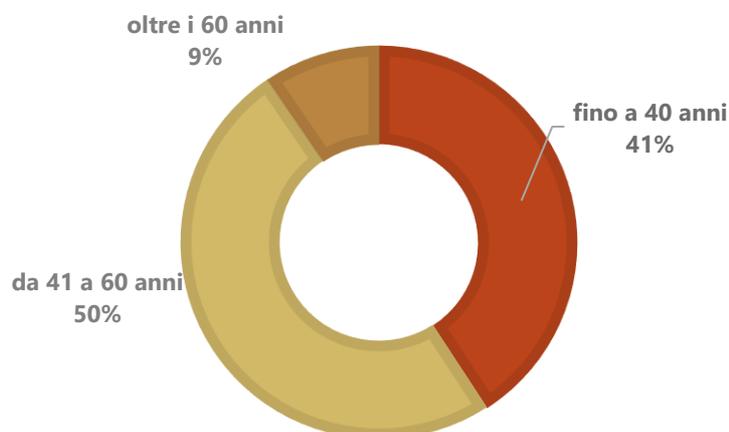
Erano presenti i soci sovventori: PROGES società cooperativa; 3BITE società cooperativa.

3.2 Risorse umane

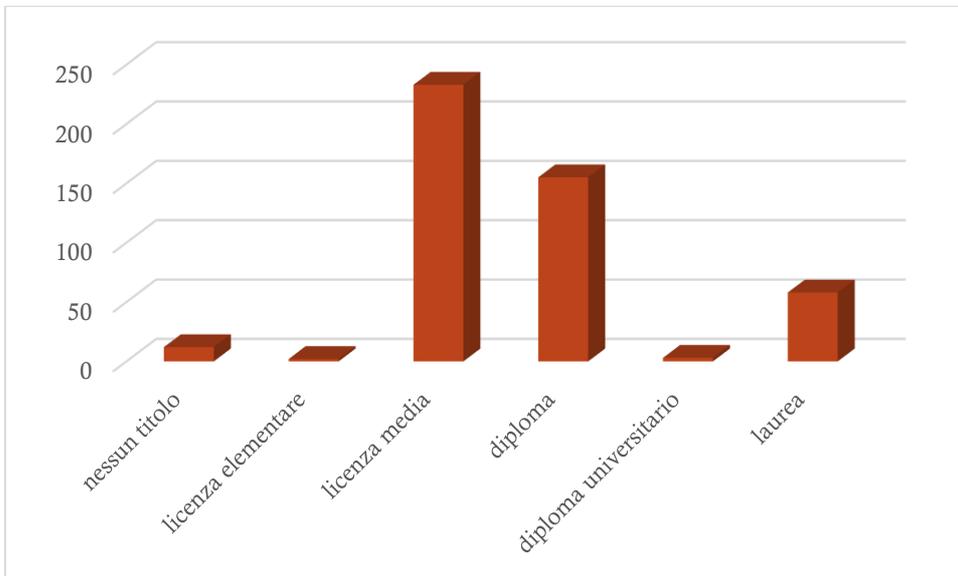
Leone Rosso ha 463 dipendenti, di cui 366 donne e 97 uomini.



Fasce d'età dei lavoratori



Titoli di studio

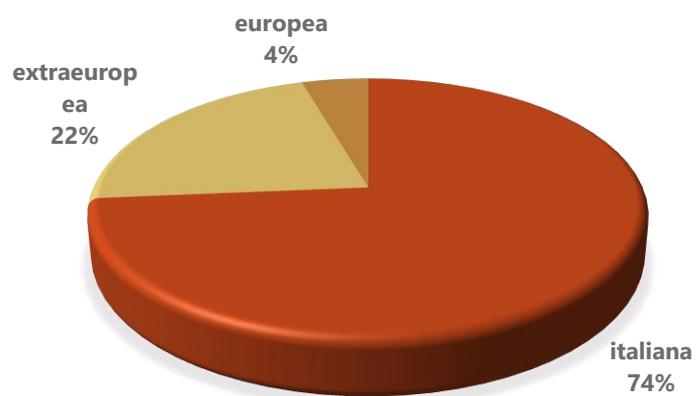


Titoli di studio soci/non soci

| | | |
|---------------|-----------------------|------------|
| NON SOCIO | Laurea | 49 |
| | diploma universitario | 3 |
| | Diploma | 136 |
| | Licenza media | 224 |
| | Nessun titolo | 11 |
| | Totale | 423 |
| SOCIO | laurea | 9 |
| | diploma | 19 |
| | licenza media | 9 |
| | licenza elementare | 2 |
| | nessun titolo | 1 |
| Totale | 40 | |
| Totale | 463 | |

Nazionalità

| | | |
|---------------|---------------|------------|
| NON SOCIO | italiana | 309 |
| | europea | 19 |
| | extraeuropea | 95 |
| | Totale | 423 |
| SOCIO | italiana | 32 |
| | europea | 2 |
| | extraeuropea | 6 |
| | Totale | 40 |
| Totale | | 463 |



Mansione

| Mansione | Donne | Uomini | Totale |
|---|-------|--------|--------|
| assistente di base | 2 | 2 | 4 |
| assistente di base non qualificato | 32 | 44 | 76 |
| addetto alla cucina | 1 | | 1 |
| addetto alla segreteria | 4 | | 4 |
| addetto alle pulizie | 4 | | 4 |
| addetto lavanderia | | 1 | 1 |
| Addetto all'infanzia con funzioni non educative | 87 | 5 | 93 |
| aiuto cuoco | 3 | 1 | 4 |
| animatore | 5 | | 5 |
| assistente sociale | 8 | 1 | 9 |
| assistente | | 1 | 1 |
| ausiliari | 14 | 4 | 18 |
| autista | 1 | | 1 |
| centralinista | 1 | | 1 |
| coordinatore | 19 | 10 | 29 |
| cuoco | 11 | | 11 |
| custode | 16 | 7 | 23 |
| direttore aziendale | | 1 | 1 |
| educatore professionale | 2 | 1 | 3 |
| educatore | 72 | 1 | 73 |
| imp. operatore sociale dell'accoglienza | 2 | 3 | 5 |
| impiegato | 3 | 3 | 6 |
| infermiere | | 1 | 1 |
| insegnante | 1 | | 1 |
| logopedista | 1 | | 1 |
| manutentore verde | | 1 | 1 |
| manutentore | | 3 | 3 |
| mediatore socio culturale | 5 | 1 | 6 |
| OSS | 70 | 6 | 76 |
| psicologo | 2 | | 2 |
| TOTALE | 366 | 97 | 463 |

Livello

| Livello | Donne | Uomini | Totale |
|-----------|-------|--------|--------|
| 1 | 12 | 3 | 15 |
| 2 | 6 | | 6 |
| 5 | | 1 | 1 |
| A1 | 13 | 10 | 23 |
| A2 | | 1 | 1 |
| B1 | 128 | 48 | 176 |
| C1 | 22 | 8 | 30 |
| C2 | 68 | 6 | 74 |
| C3 | 7 | 3 | 10 |
| D1 | 76 | 2 | 78 |
| D2 | 14 | 2 | 16 |
| D3 | | 2 | 2 |
| Dirigente | | 1 | 1 |
| E1 | 18 | 8 | 26 |
| E2 | 2 | | 2 |
| F1 | | 2 | 2 |
| TOTALE | 366 | 97 | 463 |

4. Risorse economiche, finanziarie e patrimoniali

Composizione del valore di produzione

| | TOTALE euro | % |
|------------------------------|-------------|-------|
| | 21.695.345 | 100 |
| PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | 3.760.666 | 17,33 |
| ORGANIZZAZIONI TERZO SETTORE | 16.547.450 | 76,27 |
| PRIVATI | 1.363.808 | 6,29 |
| ALTRO | 23.421 | 0,11 |

Valore di produzione per settori attività e per tipologia di servizio

| | TOTALE euro | % |
|--|-------------|-------|
| | 21.695.345 | 100 |
| PRESTAZIONI SOCIO EDUCATIVE | 4.273.704 | 19,70 |
| RICAVI PRESTAZIONI DISABILITÀ | 99.830 | 0,46 |
| PRESTAZIONI ESTIVO | 159.248 | 0,73 |
| RICAVI PRESTAZIONI ACCOGLIENZA STRANIERI | 12.716.862 | 58,62 |
| RICAVI PRESTAZIONI AREA ANZIANI | 4.193.462 | 19,33 |
| ALTRO | 252.239 | 1,16 |

Valore produzione per area geografica

| | TOTALE euro | % |
|--------|-------------|-------|
| | 21.695.345 | 100 |
| AOSTA | 7.210.566 | 33,24 |
| ASTI | 7.707.098 | 35,52 |
| MODENA | 2.221.535 | 10,24 |
| PARMA | 4.556.146 | 21 |

Bilancio economico 2024

| | |
|---------------------------|------------|
| RICAVI | 21.695.345 |
| ATTIVO PATRIMONIALE | 10.119.106 |
| PATRIMONIO PROPRIP | 2.374.550 |
| UTILE/PERDITA D'ESERCIZIO | 423.235 |

Valore della produzione

| | |
|------------------------------|-----------------|
| VALORE DELLA PRODUZIONE 2024 | 21.695.345 euro |
| VALORE DELLA PRODUZIONE 2023 | 15.701.142 euro |
| VALORE DELLA PRODUZIONE 2022 | 12.628.440 euro |

5. Analisi d'impatto

5.1 Certificazioni

Leone Rosso ha deciso di puntare su una costruzione della rete dei servizi che sia strutturata in maniera tale da avere come fondamento il riconoscimento di qualità dei processi organizzativi, in modo tale da migliorare le procedure e i meccanismi interni e quindi garantire l'erogazione di servizi socio-sanitari ed educativi di alto livello.

UNI EN ISO 9001:2015 SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ

La ISO 9001:2008/2015 rappresenta oggi il nuovo riferimento, riconosciuto a livello mondiale, per la certificazione del sistema di gestione della qualità per le organizzazioni di tutti i settori produttivi e di tutte le dimensioni.

UNI ISO 45001:2018 SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO - REQUISITI E GUIDA PER L'USO

Grazie al costante impegno e all'organizzazione dei suoi servizi, Leone rosso ha ottenuto la certificazione UNI ISO 45001:2018 che identifica uno standard internazionale fissando i requisiti che deve avere un sistema di gestione a tutela della Sicurezza e della Salute dei Lavoratori.

UNI EN ISO 14001:2015 SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE

La ISO 14001 è una norma internazionale di carattere volontario, applicabile a tutte le tipologie di imprese, che definisce come deve essere sviluppato un efficace sistema di gestione ambientale.

La certificazione ISO 14001 dimostra l'impegno concreto nel minimizzare l'impatto ambientale dei processi, prodotti e servizi e attesta l'affidabilità del sistema di gestione ambientale applicato.

L'obiettivo dei Sistemi di Gestione Ambientale è quello di identificare i principali aspetti ambientali dell'azienda, di tenerli sotto controllo, di coordinare tutte le attività con impatto ambientale e distribuire responsabilità specifiche. I problemi ambientali diventano in questo modo parte integrante della gestione aziendale. Ogni azienda definisce quindi degli obiettivi volontari, come in qualsiasi altro ambito, il cui raggiungimento viene controllato dall'azienda stessa. In questo modo le aziende vengono chiamate alla responsabilità personale e ad un approccio preventivo nella tutela ambientale.

UNI 11034:2003 SERVIZI ALL'INFANZIA. REQUISITI DEL SERVIZIO

La certificazione UNI 11034: 2003 "Servizi all'infanzia. Requisiti del servizio" si pone quale strumento di garanzia in merito all'affidabilità e alla sicurezza del luogo in cui molti figli piccoli trascorrono il proprio tempo, infatti permette di ottenere un riscontro oggettivo circa la bontà del servizio e della struttura deputata al servizio all'infanzia.



Xxxx

Via Xxx 00, 00000 Parma

Tel 0000 000000

Mail xxx@xxx.it · Pec xxx@xxx.it · Web www.xxx.it